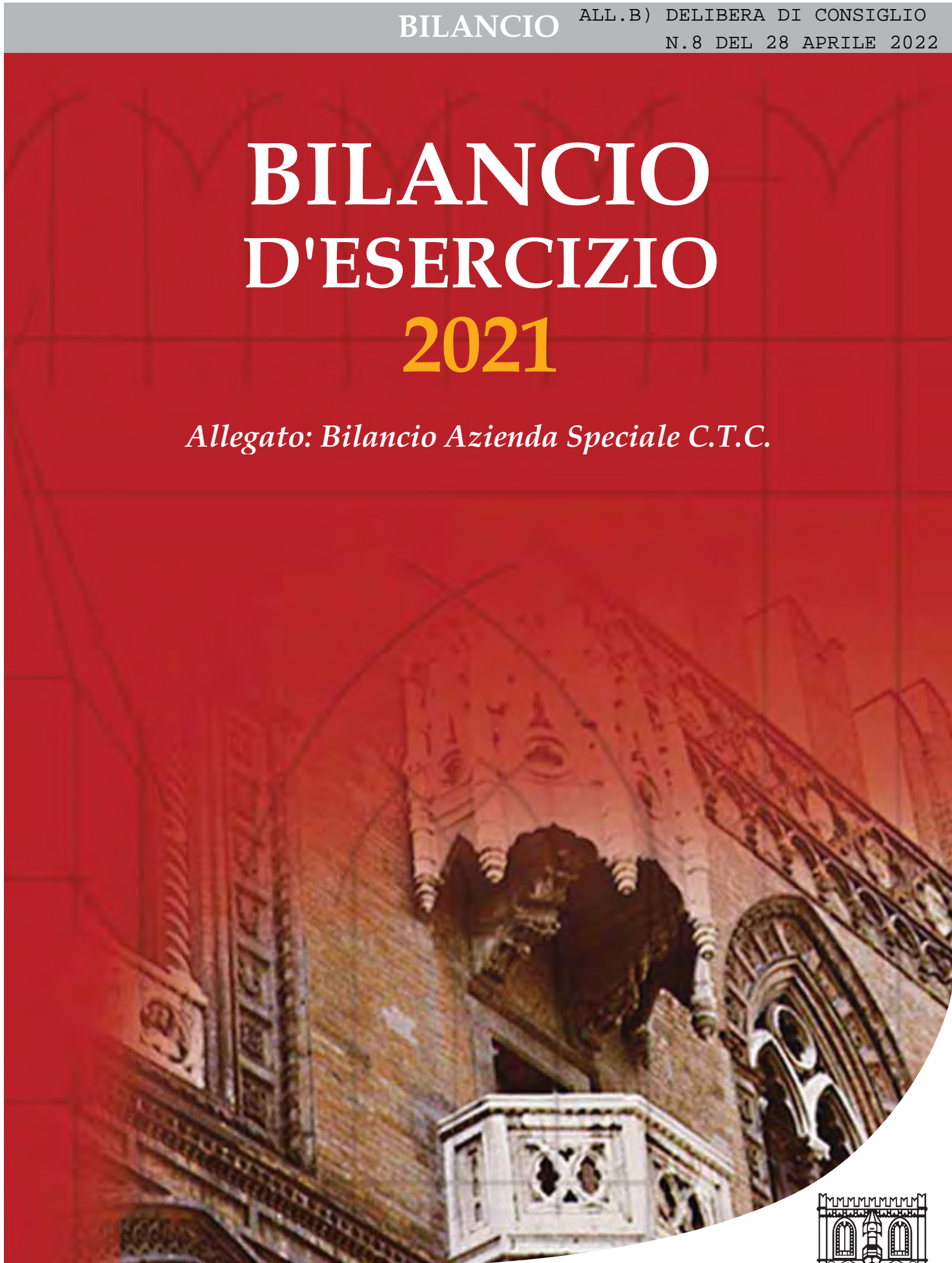


BILANCIO D'ESERCIZIO 2021

Allegato: Bilancio Azienda Speciale C.T.C.





CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

BILANCIO

D'ESERCIZIO

2021

- **Relazione sulla gestione e Bilancio
consuntivo 2021**
- **Nota integrativa**
- **Relazioni del Collegio dei revisori**



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

E

BILANCIO CONSUNTIVO

2021

INDICE

- RELAZIONE SULLA GESTIONE	2
- TOTALE A - RICAVI ORDINARI	3
- TOTALE B - COSTI DI STRUTTURA.....	6
- TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI	8
- RISULTATO D'ESERCIZIO.....	9
BILANCIO CONSUNTIVO 2021 E ALLEGATI	10
- ALLEGATO I STATO PATRIMONIALE	10
- ALLEGATO H CONTO ECONOMICO.....	12
- DETTAGLIO ALLEGATO H	13
- ALLEGATO A	16
- ALLEGATO B	33
- ALLEGATO C.....	35

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentili Consiglieri,

anche l'anno 2021 è stato caratterizzato dal perdurare della Pandemia COVID. Rispetto all'immobilità del 2020 (*lockdown*), il 2021 dal punto di vista economico doveva essere quello della ripresa. La ripresa economica c'è stata ma in parte nuovamente ritardata. Non solo, le nuove varianti, Delta prima, Omicron poi, hanno minato la fiducia offuscando l'ottimismo delle previsioni iniziali. Le misure di restrizione hanno avuto un impatto sui consumi e hanno frenato in alcuni momenti la corsa del Pil.

Fin dall'inizio della Pandemia, nei Consigli di Amministrazione, abbiamo relazionato che il CTC ha reagito adeguatamente all'Emergenza, anzi ha anticipato alcuni cambiamenti che la crisi sanitaria comunque ha richiesto.

Con particolare proattività, elasticità e flessibilità strutturale, l'Azienda Speciale nel 2021 è riuscita a: *effettuare il trasloco nella definitiva sede di via Marco Emilio Lepido, ottenere la relativa certificazione da parte della Regione Emilia Romagna, riorganizzare alcune attività a seguito delle dimissioni di n. 3 dipendenti, rispondere in modo adeguato alle necessità contingenti del perdurare della pandemia, incrementare i progetti e le attività formative e raggiungere gli obiettivi della Relazione Previsionale e programmatica considerati strategici dalla Camera di Commercio di Bologna:*

- Sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite informazione, formazione e assistenza tecnica alla creazione d'impresa
- Orientamento al lavoro e alle professioni. Formazione Lavoro
- Autoimprenditorialità
- Promozione Export e internazionalizzazione intelligente
- Emergenza Covid-19. Sostegno alle imprese

Il 2021 si chiude con un avanzo di esercizio di euro € 52.181,16 superando le previsioni di pareggio previste in sede previsionale.

L'analisi dettagliata del consuntivo 2021 dal punto di vista contabile risulterà dalla nota integrativa allegata, mentre con la presente relazione si vuole dare evidenza della positività del risultato quantitativo e qualitativo ottenuto, descrivendo le attività svolte per le imprese che hanno usufruito dei servizi CTC e della attività svolte per la Camera di Commercio di Bologna.

TOTALE A - RICAVI ORDINARI			
	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Ricavi ordinari	€ 1.017.832,70	€ 971.502,39	€ - 46.330,31

Il 2021 ha visto l'Azienda Speciale CTC portare avanti (a distanza e laddove possibile in presenza) tutti i progetti e le diverse attività della Camera di Commercio assegnate in base alla Convenzione tra CCIAA-CTC del 12/07/2016, in conformità alle disposizioni di cui alla legge 29 dicembre 1993, n. 580, e in linea con la Relazione Previsionale e Programmatica dell'Ente camerale.

La presentazione dei Ricavi ordinari viene suddivisa per dare distinzione tra:

- *attività fatturata a mercato e attività commerciale su commessa (Risorse proprie)*
- *attività svolta in base allo stanziamento ex art. 65 del DPR 254/2005 per progetti vari (contributo in contro esercizio)*
- *altri contributi*

	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Ricavi e altri proventi (risorse proprie)	€ 529.999,21	€ 491.481,48	€ -38.517,73
Contributo in conto esercizio	€ 480.000,00	€ 480.000,00	€ -
Altri contributi	€ 7.833,49	€ 20,91	€ -7.812,58

La rendicontazione che viene qui di seguito presentata si riferisce alla suddivisione dei Ricavi per destinazione.

In particolare in merito alle Risorse proprie si evidenzia il buon incremento delle attività a mercato relative all'Area formazione in ripresa dopo l'anno 2020 (+ 54.654,19), un lieve calo nei servizi commerciali (- 2.610,00) e una diminuzione significativa dei ricavi per incarichi affidati dalla Camera di Commercio quale conseguenza della revisione dei contratti a seguito delle 3 dimissioni del personale dipendente CTC di cui relazionato anche in premessa (- 90.561,92).

La descrizione delle attività formative realizzate è dettagliata nell'Allegato A.

1) PROVENTI DA SERVIZI

Attività formative rivolte a privati ed organizzazioni

I Ricavi in quest'area sono così suddivisi:

- per organizzazioni in generale, Pubblica Amministrazione, istituti di credito, aziende non-profit. Quest'Area rappresenta il numero delle commesse realizzate dal CTC, per un fatturato di euro 113.473,00
- per Agenti d'Affari in mediazione, per corsi a catalogo manageriali, per Executive Master per euro 71.200,00

Il totale (anno 2021) è di euro **184.673,00**

A completamento dei proventi da servizi seguono

- i servizi commerciali: lo sportello prevede l'erogazione di informazioni commerciali, l'assistenza alle pratiche telematiche. I ricavi in questa area sono di euro **15.885,00**;

2) ALTRI PROVENTI E SERVIZI

Attività di formazione affidate dalla Camera di Commercio:

Oltre alla formazione a mercato sopradescritta, ai seminari e alle iniziative istituzionali descritte nel paragrafo successivo dedicato ai progetti rendicontati con il contributo, l'Azienda Speciale provvede alla progettazione e alla realizzazione dei percorsi formativi e progetti specifici richiesti dalla Camera di Commercio di Bologna.

Le attività sono assegnate in base alla Convenzione e/o a Delibere della Giunta camerale e concorrono ad incrementare le risorse e i proventi da servizi.

Nell'anno 2021 sono stati affidati all'Azienda Speciale incarichi per la realizzazione di percorsi formativi per il personale camerale, per l'organizzazione degli esami degli Albi Camerali ma anche incarichi per la gestione di Bandi e Progetti Scuola-formazione-lavoro (PCTO) a rendiconto.

Per un totale di euro **56.518,36** (di cui euro **4.000** derivanti da azioni previste incremento del diritto annuale)

Proventi per servizi per la Camera di commercio di Bologna

Lo svolgimento dei Servizi avviene da parte del CTC in modo autonomo, tenuto conto delle risorse disponibili e nel rispetto degli indirizzi generali fissati dalla Camera di Commercio e dalla Convenzione approvata con D.G. CCIAA n. 122 del 12.7.2016.

Nel 2021 a seguito delle dimissioni di n. 3 dipendenti si è reso necessario rimodulare, in accordo con la CCIAA (ai fini della prosecuzione e della continuità dei servizi) le attività relative al Servizio di segreteria di mediazione e di rilascio supporti digitali

Il Servizio di Mediazione rispetto alle previsioni iniziali è passato da n. 3 addetti a n. 1 addetto. Ricavi per euro **60.400** (nel 2020 il fatturato era stato di euro 145.000)

Il Servizio di Accoglienza con n. 3 addetti ha potenziato le ore di presenza di assistenza telefonica. Ricavi per euro **91.988,70**

Il Servizio di rilascio Dispositivi digitali (attività indifferibile anche con COVID) è passato da n. 3 a n. 2 addetti. Ricavi per euro **80.682,50**

- prosegue la sezione dei Ricavi la voce Altri rimborsi per euro **1.333,92** e Altri contributi per euro **20,91**

6) Stanziamento ex art. 65 del DPR 254/2005 per progetti e attività istituzionali

Lo stanziamento della CCIAA per l'anno 2021 per euro **480.000** è stato mirato per quota parte alla copertura delle spese connesse alla realizzazione delle attività istituzionali del CTC.

Presentiamo nella successiva sezione dell'Allegato A le iniziative e i progetti realizzati nel corso dell'anno 2021 che si aggiungono alle attività di sportello per le imprese

Lo sportello prevede l'assistenza e le informazioni alle imprese effettuata tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale.

Lo sportello copre una fascia oraria di assistenza molto ampia (40 ore settimanali con 3 addetti dedicati). Per questa attività si evidenzia che nel 2021 sono state gestite oltre 16.000 richieste telefoniche (call center) e evase oltre 2.500 pratiche (contact center).

TOTALE B - COSTI DI STRUTTURA

La VOCE B del Bilancio include i costi del personale e di funzionamento e gli ammortamenti sostenuti per garantire la funzionalità dell'Azienda, quantificate sulla base dei seguenti capitoli di spesa.

ORGANI ISTITUZIONALI

Il Consuntivo di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi¹ e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti del Collegio dei Revisori per l'anno 2021.

L'incarico del Presidente e dei Consiglieri è svolto a titolo gratuito con *riferimento al Decreto di riforma delle Camere di Commercio D.Lgs. 219 del 25/11/2016*.

	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Organi istituzionali	€ 16.430,24	€ 16.591,38	+ 161,14

PERSONALE

	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Costi del Personale	€ 679.108,49	€ 644.606,48	- 34.502,01

Il costo consuntivo 2020 si riferisce a n. 17 dipendenti. Nel 2021 il personale in servizio è stato di n.16 unità fino a luglio, n.15 unità fino a novembre e n.14 da dicembre 2021, per effetto di dimissioni e pensionamenti.

I Costi 2021 comprendono gli importi relativi agli stipendi, ai contributi, agli oneri sociali e assistenziali, accantonamenti e rivalutazioni del TFR e comprendono altresì le erogazioni previste dal contratto integrativo aziendale (indennità di mensa e *welfare* aziendale).

È opportuno rappresentare che il Costo del Personale, collocato nella voce Costi di struttura, è in realtà sostenuto in misura rilevante, per la realizzazione diretta di servizi, progetti ed iniziative e non quindi solo per il funzionamento/struttura interni dell'Azienda. A tal proposito si evidenzia nella seguente tabella la suddivisione dei costi del personale per attività e servizi erogati.

¹ Rif. Delibera della CCIAA n. 33/2020 a seguito del Decreto MISE del 19.12.19

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

VOCI DI COSTO DIRETTI	Previsionale 2021	Consuntivo 2021	Servizi formativi e assistenza alle imprese	Servizi di promozione alle imprese, Registro Imprese, Servizi Commerciali	Attività e servizi per la Camera di Commercio di Bologna	Costi di struttura non ripartibili sui singoli progetti
B.8 COSTI DI STRUTTURA						
Personale	670.000	644.606	140.357	123.126	272.773	108.350

FUNZIONAMENTO

Funzionamento	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Prestazione di servizi	€ 34.381,47	€ 32.400,25	- 1.981,22
Locazione e Spese condominiali	€ 23.351,44	€ 22.760,10	-591,34
Oneri diversi di gestione	€ 9.823,02	€ 9.219,85	- 603,07

Le prestazioni di servizi registrano una lieve riduzione. Le spese di locazione fino al 30.6.2021 riguardano la sede temporanea di Via Aldo Moro e dall'1.7.2021 la sede di Via Marco Emilio Lepido 178.

Gli Oneri diversi di gestione prevedono i costi di cancelleria, valori bollati, l'imposta di registro e i costi IRAP e IRES.

Ammortamenti e accantonamenti	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
	€ 928,17	€ 8.059,67	€ + 7.131,50

In quest'area sono presenti i costi per gli ammortamenti per euro 559,67 e l'accantonamento al Fondo rischi e oneri per euro 7.500, importo che il CTC è chiamato a pagare per le spese legali del contenzioso con l'Agenzia entrate che ha negato l'istanza del CTC di rimborso di crediti IRES/IRAP.

Nella tabella seguente si evidenzia il totale B dei costi di struttura.

TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
	€ 764.022,83	€ 733.637,83	€ - 30.385,00

Per l'esame delle singole voci di bilancio è disponibile il dettaglio Allegato H.

TOTALE C - COSTI ISTITUZIONALI

Il totale dei Costi istituzionali derivanti dalle attività formative, seminariali e di promozione alle imprese è di euro **185.683,40**

Costi istituzionali	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Spese per docenza/formazione	€ 111.562,49	€ 151.758,59	+ € 40.196,10
Spese Istituzionali e materiale per progetti e iniziative	€ 10.942,21	€ 13.183,74	-€ 2.241,53
Spese per gestione/affitto Spazi per iniziative istituzionali	€ 39.176,74	€ 18.724,96	-€ 20.451,78
Spese per servizi commerciali	€ 2.189,94	€ 2.016,11	-€ 173,83
Totale	€ 163.871,38	€ 185.683,40	+€ 21.812,02

Nel dettaglio Allegato A sono descritti tutti gli ambiti di intervento e di attività del CTC per l'anno 2021 che riassumono una attività complessiva nell'ambito formativo, seminariale e di orientamento rivolta a n. 8.526 partecipanti per n. 2.264 ore erogate in n. 938 incontri realizzati

RISULTATO D'ESERCIZIO

Il risultato d'esercizio 2021 al netto delle imposte Ires per euro 3.134 e Irap per euro 3.101 chiude con un avanzo di gestione pari ad euro **52.181,16**

	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazione
Risultato gestione corrente (A-B-C)	€ 89.938,49	€ 52.181,16	€- 37.757,33
Gestione finanziaria	€ 32,05	€ 0,0	-32.05
Gestione straordinaria	€ 1.735,90	€ 0,0	-1.735,90
Rettifiche valori att. fin.	€ 0,0	€ 0,0	0
Risultato economico d'esercizio	€ 91.706,44	€ 52.181,16	€ - 39.525,28

Il presente documento, nel recepire le indicazioni previste dal D.P.R. 254/2005 fornisce informazioni atte ad illustrare i risultati raggiunti nell'esercizio 2021 in relazione alle priorità strategiche contenute nella relazione programmatica/piano delle performance dell'Ente camerale e sulla base del programma di attività deliberati dall'Azienda Speciale.

Come previsto dall'art. 16 dello Statuto del CTC, deve essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale quale allegato al bilancio dell'Ente.

Il Presidente
Dott.ssa Donatella Bellini
Firmato

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

CTC				
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA				
ALLEGATO I				
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2021				
ATTIVO	VALORI AL 31/12/2020		VALORI AL 31/12/2021	
A) IMMOBILIZZAZIONI				
a) immateriali				
software				
altre				
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00		0,00	
b) Materiali				
Impianti				
Attrezzature non informatiche	226,15		106,25	
Attrezzature informatiche	1.527,10		1.282,63	
Arredi e mobili				
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.753,25		1.388,88	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.753,25		1.388,88	
B) ATTIVO CIRCOLANTE				
c) Rimanenze				
Servizi in corso d'esecuzione	0,00		0,00	
TOTALE RIMANENZE	0,00		0,00	
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
Crediti verso CCIAA	480.000,00		480.000,00	
Crediti verso dipendenti	567,00			
Crediti diversi	131,32	76,00	160,74	57,00
Verso clienti	168.921,41		239.696,49	
Erario c/IVA	18.873,00		5.749,00	
Credito Ires da riportare	12.972,00		16.066,00	
Credito IRAP da riportare			981,00	
Crediti tributari	106,47	15.269,00	39,00	744,00
TOTALE CREDITI DI FUNZIONAMENTO	696.916,20		743.493,23	
e) Disponibilità liquide				
Banca c/c	266.482,85		81.979,03	
Cassa	0,00		0,00	
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	266.482,85		81.979,03	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	963.399,05		825.472,26	
C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI				
Ratei attivi				
Risconti attivi	7.542,65		190,68	
TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI	7.542,65		190,68	
TOTALE ATTIVO	972.694,95		827.051,82	
D) CONTI D'ORDINE				
Beni di terzi in comodato	46.569,86		61.011,59	
TOTALE GENERALE	1.019.264,81		888.063,41	

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

CTC				
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA				
ALLEGATO I				
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2021				
PASSIVO				
	VALORI AL 31/12/2020		VALORI AL 31/12/2021	
A) PATRIMONIO NETTO				
Fondo dotazione patrimoniale	30.000,00		30.000,00	
Fondo acquisizioni patrimoniali				
Avanzo/Disavanzo economico	91.706,44		52.181,16	
TOTALE PATRIMONIO NETTO	121.706,44		82.181,16	
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mutui passivi				
Prestiti e anticipazioni passive				
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00		0,00	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
Fondo trattamento di fine rapporto	514.000,09		445.419,33	
TOTALE F.DO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	514.000,09		445.419,33	
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
Debiti V/fornitori	145.004,18		121.971,10	
Debiti verso CCIAA	1.782,59		1.608,76	
Debiti tributari e previdenziali	73.987,52		69.729,85	
Debiti V/dipendenti	60.283,52		58.782,37	
Debiti V/organismi istituzionali	34.630,97		34.508,29	
Debiti diversi	3.163,27		1.740,97	
Clienti conto anticipi				
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	318.852,05		288.341,34	
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Fondo imposte in contenzioso	14.525,00			
Altri fondi	3.525,99		11.025,99	
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI	18.050,99		11.025,99	
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Ratei passivi				
Risconti passivi	85,38		84,00	
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	85,38		84,00	
TOTALE PASSIVO	850.988,51		744.870,66	
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	972.694,95		827.051,82	
G) CONTI D'ORDINE				
CCIAA c/beni in comodato	46.569,86		61.011,59	
TOTALE GENERALE	1.019.264,81		888.063,41	

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

CTC			
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA			
ALLEGATO H			
CONTO ECONOMICO AL 31/12/2021			
	VALORI AL 31/12/2020	VALORI AL 31/12/2021	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	149.510,31	200.558,00	51.047,69
2) Altri proventi	380.488,90	290.923,48	-89.565,42
3) Contributi da organismi comunitari			0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			0,00
5) Altri contributi	7.833,49	20,91	-7.812,58
6) Contributo della Camera di Commercio	480.000,00	480.000,00	0,00
TOTALE (A)	1.017.832,70	971.502,39	-46.330,31
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	16.430,24	16.591,38	161,14
8) Personale			
a) competenze al personale	483.960,81	451.515,40	-32.445,41
b) oneri sociali	151.887,86	141.564,58	-10.323,28
c) accantonamento al T.F.R.	43.139,11	51.391,70	8.252,59
d) altri costi	120,71	134,80	14,09
9) Funzionamento			
a) Prestazioni di servizio	34.381,47	32.400,25	-1.981,22
b) godimento di beni di terzi	23.351,44	22.760,10	-591,34
c) oneri diversi di gestione	9.823,02	9.219,95	-603,07
10) Ammortamenti e accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
b) immobilizzazioni materiali	928,17	559,67	-368,50
c) svalutazione crediti			0,00
d) fondi rischi e oneri	0,00	7.500,00	7.500,00
TOTALE (B)	764.022,83	733.637,83	-30.385,00
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	163.871,38	185.683,40	21.812,02
TOTALE (C)	163.871,38	185.683,40	21.812,02
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	89.938,49	52.181,16	-37.757,33
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	32,11	0,00	-32,11
13) Oneri finanziari	-0,06	0,00	0,06
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	32,05	0,00	-32,05
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	1.735,90	0,00	-1.735,90
15) Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	1.735,90	0,00	-1.735,90
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE			
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZA RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
AVANZO/DISAVANZO	91.706,44	52.181,16	-39.525,28

CTC	
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA	
DETTAGLIO ALLEGATO H AL 31.12.2021	
A) RICAVI ORDINARI	
1) Proventi da servizi	200.558,00
Ricavi per corsi a catalogo	69.900,00
Ricavi per corsi a commessa	113.473,00
Ricavi per corsi a catalogo (RESID. EST.)	1.300,00
Servizi commerciali	10.590,00
Ricavi da spedizioni	5.295,00
2) Altri proventi o rimborsi	290.923,48
Rimborsi spese bollo	152,00
Altri rimborsi	1.169,00
Arrotondamenti attivi	12,92
Altri proventi CCIAA BO incr. dir. ann.	4.000,00
Ricavi per corsi realizzati per CCIAA BO	52.518,36
Ricavi per segreteria mediazione	60.400,00
Ricavi per servizio di accoglienza al pubblico	91.988,70
Ricavi per servizi digitali SPID	80.682,50
3) Contributi da organismi comunitari	0,00
Contributi da organismi comunitari	
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00
Ricavi per corsi finanziati	
Contributo della regione Emilia-Romagna	
5) Altri contributi	20,91
Contributo c/impianti esenti	20,91
6) Contributo della Camera di Commercio	480.000,00
Contributo annuale della cciaa di bologna	480.000,00
TOTALE (A)	971.502,39

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

B) COSTI DI STRUTTURA	
7) Organi istituzionali	16.591,38
Compensi al collegio sindacale	15.492,00
Oneri su compensi ai sindaci	768,00
Rimborsi spese collegio sindacale	331,38
8) Personale	644.606,48
a) competenze al personale	451.515,40
Stipendi impiegati	414.804,16
Quota ferie e permessi	36.711,24
b) oneri sociali	141.564,58
Contributi inps su stipendi impiegati	114.366,61
Contributi inpgi	6.942,89
Contributi ente bilaterale	387,15
Contributi fondest	1.630,00
Premi inail	2.565,17
Quota contributi su ferie e permessi	10.969,13
Titoli di legittimazione TUIR	3.900,00
Contributi QUADIR	50,00
Contributi QUAS	350,00
Contributi Fondo previdenza complement.	403,63
c) accantonamento al T.F.R.	51.391,70
Accantonamento al f.do t.f.r. impiegati	51.391,70
d) altri costi	134,80
Rimborsi spese dipendenti	134,80
9) Funzionamento	64.380,30
a) prestazioni di servizi	32.400,25
Trasporti su acquisti	14,00
Contratti di manutenzione periodica	4.274,79
Assicurazioni	2.551,97
Spese postali	1,10
Spese bancarie	696,69
Spese per assistenza fiscale	9.990,88
Spese per consulenza del lavoro	7.036,82
Spese per Servizio di Prevenzione / SPP	3.500,00
Visite ed esami medici dipendenti	1.161,00
Spese per aggiornamento e formazione del personale dipendente	1.005,00
Spese di pulizia uffici	2.090,00
Servizi vari	78,00
b) godimento di beni di terzi	22.760,10
Locazioni passive	16.507,53
Spese Condominiali	6.252,57
c) oneri diversi di gestione	9.219,95
Materiale di cancelleria	1.235,96
Materiale per infermeria	1.134,96
Tasse per bollatura libri	93,50
Altre imposte deducibili	18,00
Imposta di registro	201,00
Valori bollati	266,00
Sanzioni indeducibili	27,78
Sopravvenienze passive ordinarie	7,75
Ires	3.134,00
Irap	3.101,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	8.059,67
a) immobilizzazioni immateriali	0,00
b) immobilizzazioni materiali	559,67
Quota amm.to attrezzature informatiche	439,77
Quota di amm.to costruzioni leggere	42,50
Quota di amm.to macch.apparecchiati.attri	77,40
c) svalutazione crediti	0,00
d) fondi rischi e oneri	7.500,00
Accantonamento rischi per cause in corso	7.500,00
TOTALE (B)	733.637,83

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

C) COSTI ISTITUZIONALI	
11) Costi per progetti e iniziative	185.683,40
Docenti occasionali	7.663,00
Docenti con partita iva	144.095,59
Servizi vari commerciali	63,80
Spese per certificazioni	1.000,00
Spese per progetti ed iniziative	3.579,49
Spese sussidi tecnici e serv.complem.	407,35
Spese gestione sistemi informatici	1.244,45
Acquisizione dati commerciali	1.608,76
Noleggi sale attrezzate	18.724,96
Iva indetraibile per pro-rata annuale	7.296,00
TOTALE (C)	185.683,40
TOTALE DELLA GESTIONE CORRENTE (A - B - C)	52.181,25
D) GESTIONE FINANZIARIA	
12) Proventi finanziari	0,00
13) Oneri finanziari	0,00
TOTALE (D)	0,00
E) GESTIONE STRAORDINARIA	
14) Proventi straordinari	0,00
15) Oneri straordinari	0,00
TOTALE (E)	0,00
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE	
16) Rivalutazione attivo patrimoniale	0,00
17) Svalutazione attivo patrimoniale	0,00
TOTALE (F)	0,00
AVANZO / DISAVANZO	
TOTALE COSTI	919.321,23
TOTALE RICAVI	971.502,48
DIFFERENZA D'ESERCIZIO	52.181,25

ALLEGATO A AREA FORMAZIONE

La formazione è l'elemento collante e cardine di tutte le differenziate attività e i servizi erogati dal CTC. La formazione è punto fermo nella mission aziendale. E' il settore di attività prevalente.

Comprende azioni di orientamento e accompagnamento al lavoro, perfezionamento manageriale, supporto alle competenze professionali, azioni di informazione, divulgazione, autoformazione, autoapprendimento ecc.

Per quanto dirompente nei suoi effetti negativi, la Pandemia ha rappresentato l'occasione per rivedere/creare e/o riattivare collaborazioni sugli ambiti in cui il CTC esprime meglio le proprie potenzialità e il proprio Know how.

Ciò ha richiesto un'intensa attività di analisi dei fabbisogni e di progettazione, al fine di proporre soluzioni personalizzate sulle esigenze dei potenziali committenti e specifici per il territorio.

Anche il raccordo con altri Enti e Istituzioni è risultato fondamentale per l'Azienda Speciale, sia per favorire la sinergia con il territorio, sia per creare nuove collaborazioni che hanno consentito al CTC di ampliare e rafforzare la propria offerta nei confronti del target di riferimento.

Vediamo nel dettaglio tutti gli ambiti di intervento e di attività del CTC per l'anno 2021 che riassumono una attività complessiva nell'ambito formativo, seminariale e di orientamento ***rivolta a n. 8.526 partecipanti per n. 2.264 ore erogate in n. 938 incontri realizzati.***

- 1) Formazione a mercato: catalogo e su misura per le organizzazioni**
- 2) Formazione a mercato: progetti per il sistema camerale**
- 3) Supporto iniziative e progetti specifici per la Camera di commercio di Bologna**
- 4) Orientamento al Lavoro e alle professioni per la Camera di commercio di Bologna**
- 5) Progettazione e gestione del programma dei seminari della Camera di commercio di Bologna**

1) Formazione a mercato: catalogo e su misura per le organizzazioni



L'attività formativa a mercato, escluso il sistema camerale, del CTC per il 2021 ha visto la realizzazione di:

- N. 3 edizioni del Corso per agenti d'affari in mediazione immobiliare - Formazione specifica e connessa alla Legge n. 39 del 3/2/1989 sulla professione del Mediatore, il regolamento di attuazione con decreto n. 452 del 21/12/1990 e le successive modifiche previste dall'art. 18 della Legge 57/2001, che consentono l'accesso all'esame per l'iscrizione al Registro Imprese (S.C.I.A.) della Camera di Commercio a coloro che hanno frequentato un apposito corso preparatorio. Tale corso è inserito nel Sistema Regionale della Formazione Regolamentata e presentato periodicamente all'Amministrazione Regionale per la necessaria autorizzazione;
- N. 1 edizione dell'Executive Master EMAD per assistenti di Direzione – percorso executive rivolto ad Assistenti di Direzione che vogliono approfondire la loro preparazione specifica. Nel 2021 è stata realizzata l'XI edizione. Il percorso, come ogni edizione, ha avuto elevati livelli di soddisfazione;
- N. di Progetti di formazione su commessa per aziende e organizzazioni – nello specifico:

AZIENDA	PROGETTO	TARGET
ONIT GROUP - CESENA	Leadership e team working	MANAGER E AD
QUINN CONSORZIO UNIVERSITARIO IN INGEGNERIA PER LA QUALITA' E L'INNOVAZIONE – PISA	Trovare la giusta porta di entrata - Come comunicare con chi funziona diversamente da te Come preparare Presentazioni efficaci	Responsabili di commessa
BPER BANCA - MODENA	Convenzione per progetti di formazione trasversali per le filiali	Personale di filiale
BPER BANCA - MODENA	Progetto CLO	Manager
AITI Sezione Emilia-Romagna	AIUTO ALLA PROFESSIONE	Interpreti e traduttori – liberi professionisti

CNA SERVIZI FORLI' CESENA S.COOP.CON.S.PER AZIONI	Percorsi di coaching manageriale	Figure di responsabilità
ISTITUTO DEI CIECHI FRANCESCO CAVAZZA	CENTRALINISTA - OPERATORE DELL'INFORMAZIONE NELLA COMUNICAZIONE" 2021/2022 Rif. PA 13422 Prog. 1 ed.2 DEL 24.06.2021 Prot. n. 135/2021 sviluppo delle competenze comunicative, discipline giuridiche, gestione servizio al cliente/relazioni con il pubblico, lingua inglese, lingua francese e sicurezza sul lavoro	Ragazzi/2 con disabilità visiva
Cna Romagna Servizi Srl	ENGAGEMENT&VALUE	Figure di responsabilità
CNA SERVIZI FORLI' CESENA S.COOP.CON.S.PER AZIONI	Come comunicare in modo efficace in video conference Come adattare lo stile comunicativo in base alla tipologia di cliente	Figure chiave nel contatto con il cliente

La qualità percepita dai partecipanti alle attività formative è costantemente monitorata attraverso gli strumenti propri del Sistema Qualità CTC tramite l'analisi delle performance dei docenti e dei relatori, che sono state valutate dai partecipanti. La media generale di gradimento dell'anno 2021 è di 6,52 sulla base di una scala di valori da 1 a 7 con riferimento a quattro items concernenti la competenza percepita, l'efficacia didattica, la chiarezza e la disponibilità.

2) Formazione a mercato: Progetti per il sistema camerale



Nel 2021 il CTC ha consolidato e ampliato la collaborazione a progetti del sistema camerale intensificando le relazioni commerciali e ampliando e specializzando la tipologia dei progetti proposti e approvati. Il livello di soddisfazione per le attività del CTC da parte dei

clienti del sistema camerale è stato molto buono. L'attività formativa per il 2021 ha visto la realizzazione di:

- PROGETTO PER LA CAMERA DI COMMERCIO DI RAVENNA - Pianificazione, analisi delle esigenze e progettazione di interventi organizzativi a supporto delle iniziative sui temi Orientamento, PCTO, Certificazione Competenze e Placement. Il Progetto prevede:
ANALISI DEL FABBISOGNO E CONTATTO CON LE SCUOLE
 - Condivisione delle iniziative e delle linee guida del sistema camerale
 - Mappatura e verifica delle scuole secondarie di secondo grado con referenti PCTO e orientamento e indirizzi PEC
 - Contatto con i referenti per il successo formativo per il coinvolgimento degli istituti secondari di primo grado
 - Progettazione della proposta per l'anno scolastico 2021-2022
 - Eventuale predisposizione materiali per riferimenti di giunta**PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' E PIANIFICAZIONE DELLE MODALITA' DI EROGAZIONE**
 - PREMIO STORIE DI ALTERNANZA - Analisi delle candidature del premio storie di alternanza e Gestione delle richieste
 - PROGETTI DI SISTEMA SU PCTO (JA, Sampa o CTC o...): Verifica in itinere sullo stato avanzamento, sul livello di efficienza e sul gradimento dei progetti
 - CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE AMBITO TURISMO
 - PLACEMENT A SECONDA DEL PROGETTO APPROVATO
 - TAVOLO DIGITALE: PUBBLICAZIONE O CREAZIONE DEI CONTENUTI**CHIUSURA RENDICONTAZIONE**
PROGETTI OPZIONATI:
 - Festival dell'orientamento e Festival della cultura tecnica: Se e cosa.
 - Interventi di orientamento, compilazione curriculum, colloquio di selezione, ecc... tenuti da Laura Rossi o colleghi esperti
 - Altre iniziative proposte o non previste

- PROGETTO PER UNIONCAMERE EMILIA ROMAGNA – PROGETTO CAMCOMLAB AUTOIMPRENDITORIALITA' E START UP – Progettazione, erogazione e coordinamento di due percorsi di PCTO nelle classi di oltre 50 Istituti Secondari di Secondo Grado della Regione per diffondere il tema dell'educazione imprenditoriale e dell'avvio di impresa. Il Progetto prevede i seguenti due Laboratori:
CamComLAB - START-UP: tra INNOVAZIONE, TRADIZIONE e DIGITALE
Obiettivi
Favorire una riflessione sul tema della connessione tra avvio di impresa e innovazione tecnologica e sociale prendendo come riferimento le prospettive contenute nell'agenda 2030. Il WEBLAB vuole stimolare un approccio critico al mondo del lavoro proiettando in avanti la visione dei giovani e allenando la capacità di analisi degli scenari e la generazione di idee. Proporre un confronto sul tema della digitalizzazione delle competenze e delle organizzazioni del domani. Sviluppare una mentalità ed un approccio integrato, tenendo la

persona al centro della relazione tra uomo e macchina. Avvicinare le competenze e le inclinazioni personali alle esigenze espresse dalle professioni del futuro.

Contenuti

- Competenze e professioni del futuro: analisi dei bisogni e individuazione delle opportunità
- Dinamiche economiche ed evoluzione del mercato del lavoro: la ricerca delle informazioni di qualità per il raggiungimento dell'obiettivo di avvio di impresa
- Start-up e innovazione: significato, approccio, metodo e valutazione dei risultati
- Partnership e relazioni professionali: come aggregarsi per crescere e produrre idee di valore e sostenibili
- La digitalizzazione nelle imprese: come il lavoro integra le conoscenze acquisite dal singolo con le esigenze espresse dall'innovazione tecnologica
- BUSINESS PLAN

Competenze allenate

analisi del contesto e dei bisogni del mercato, visione progettuale, lavoro in team, creatività e pensiero laterale, orientamento al risultato, Collaborazione, tutela della privacy, valore dei dati, tecnologie, flessibilità, digitalizzazione.

CamComLAB – AUTOIMPREDITORIALITA' E IMPREDITIVITA'

Obiettivi

Analizzare il tema della consapevolezza di sé e delle proprie competenze distintive. Favorire, anche attraverso l'analisi degli stili imprenditoriale e delle attitudini lavorative, la riflessione personale e l'auto-orientamento continui in merito al futuro ambito professionale e lavorativo.

Contenuti

- Passioni, attitudini, capacità e competenze: conosci te stesso e orienta le scelte professionali
- Le scelte tra autonomia e responsabilità: un viaggio tra scoperta, valorizzazione personale e competenze strategiche
- Essere imprenditori: un mix di competenze professionali e personali da esplorare con proattività consapevole
- La relazione essere umano – intelligenza artificiale: analisi delle opportunità e stimolazione delle valutazioni critiche di sostenibilità
- Economia sostenibile: rendere esplicite le azioni che la connotano e anticipare scenari di «possibilità» per i giovani in inserimento nei contesti professionali

Competenze allenate

Auto-osservazione e consapevolezza di sé, orientamento al risultato, capacità critica, competenze trasversali e comunicative, decision making, Collaborazione, tutela della privacy, valore dei dati, tecnologie, flessibilità, digitalizzazione.

3) Supporto iniziative e progetti specifici



SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORIENTAMENTO DEGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SUPERIORI VERSO CORSI DI LAUREA IN AMBITO INFORMATICO

Il CTC si è occupato della rendicontazione della seconda annualità del Bando

BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI STUDIO PER STUDENTI (UNIVERSITARI O ISCRITTI A CORSI ITS) IN CONDIZIONI DISAGIATE A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID

Il CTC si è occupato di supporto organizzativo, segreteria e gestione pratiche:

- collaborare alla fase di caricamento delle informazioni sul sito camerale
- evadere le richieste di informazioni e chiarimenti
- protocollare, curare l'istruttoria, validare e archiviare le domande
- redigere la lista dei benefici
- fornire le informazioni per la liquidazione all'ufficio camerale indicato secondo le modalità da loro richiesto

4) Orientamento al Lavoro e alle professioni



Anche per il 2021 la Camera di commercio di Bologna si è avvalsa del CTC per il supporto progettuale, organizzativo e di coordinamento delle iniziative e dei progetti afferenti al servizio Orientamento al Lavoro e alle professioni. Nello specifico nel 2021 il CTC si è occupato per la Camera di commercio delle seguenti attività:

PCTO E ORIENTAMENTO

Coordinamento e segreteria organizzativa per:

- **CONVENZIONI CON GLI ISTITUTI per iniziative di PCTO e Orientamento**

Liceo Galvani di Bologna, Istituto Keynes di Bologna, Istituto Archimede di San Giovanni in Persiceto, Istituto Mattei di San Lazzaro, Istituto Serpieri di Bologna, Istituto Salvemini di Casalecchio di Reno, Liceo Sabin di Bologna, Istituto Paolini Cassiano di Imola, Istituto Malpighi di Crevalcore, Liceo Righi di Bologna, Istituto Veronelli di Casalecchio di Reno, Istituto Rosa Luxemburg

- **Erogazione dei laboratori della camera di commercio**

In riferimento all'anno scolastico 2020-2021 sono stati realizzati i seguenti WEBLAB a favore degli Istituti convenzionati che ne hanno fatto richiesta:

- 1) AUTOIMPRENDITORIALITA', IMPRENDITIVITA', LE COMPETENZE NEL CV E IL COLLOQUIO
- 2) VALORIZZARE L'IMMAGINE DELL'AZIENDA E DEI SUOI PRODOTTI CON MARCHI E BREVETTI
- 3) INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE: DOCUMENTI E CERTIFICATI PER L'ESPORTAZIONE
- 4) LA NASCITA DI UNA IMPRESA E LA START-UP INNOVATIVA

Resoconto:

N. WEBLAB	ISTITUTO	WEBLAB	N. ALUNNI	N. CLASSI
1	SALVEMINI	1 – CV	80	4
2	LUXEMBURG	1 – COLLOQUIO	80	4
3	LUXEMBURG	1 – AUTOIMPRENDITORIALITA'	60	3
4	SALVEMINI	1 – COLLOQUIO	80	4

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

5	LUXEMBURG	1 – COLLOQUIO	80	4
6	LUXEMBURG	1 – AUTOIMPRENDITORIALITA'	80	4
7	SALVEMINI	1 – AUTOIMPRENDITORIALITA'	80	4
8	SALVEMINI	1 – CV	80	4
9	MATTEI	1 – CV	60	3
10	MATTEI	1 – COLLOQUIO	60	3
11	SALVEMINI	1 – COLLOQUIO	80	4
12	MATTEI	1 – CV	60	3
13	MATTEI	1 – COLLOQUIO	60	3
14	LUXEMBURG	4 – AVVIO DI IMPRESA	80	4
15	MATTEI	1 – AUTOIMPRENDITORIALITA'	60	3
16	LUXEMBURG	2 – MARCHI E BREVETTI	100	5
17	MATTEI	1 – AUTOIMPRENDITORIALITA'	60	3
18	LUXEMBURG	3 – COMMERCIO ESTERO	160	8
19	LUXEMBURG	2 – MARCHI E BREVETTI	150	8
20	ARCHIMEDE	2 – MARCHI E BREVETTI	60	3
21	ARCHIMEDE	4 – AVVIO DI IMPRESA	60	3
22	MATTEI	2 – MARCHI E BREVETTI	40	2
23	SALVEMINI	3 – COMMERCIO ESTERO	80	4
24	SALVEMINI	2 – MARCHI E BREVETTI	80	4
25	ARCHIMEDE	3 – COMMERCIO ESTERO	60	3
26	SALVEMINI	4 – AVVIO DI IMPRESA	80	4
27	MATTEI	3 – COMMERCIO ESTERO	60	3
28	MATTEI	4 – AVVIO DI IMPRESA	40	2
29	GALVANI	1 – AUTOIMPRENDITORIALITA'	50	VARIE
30	GALVANI	1 – CV	50	VARIE
31	GALVANI	1 – COLLOQUIO	50	VARIE
32	GALVANI	1 – COMPETENZE DEL FUTURO	50	VARIE
33	MATTEI	4 – AVVIO DI IMPRESA	20	1

- Erogazione di 6 edizioni dell'iniziativa: **TALK-DIALOGO CON IL PRESIDENTE** - *Come orientare al meglio la scelta professionale sulla base della lettura dei dati del nostro territorio facente parte del WEBLAB 1.*

Resoconto:

ISTITUTO	DATA	N. ALUNNI	N. CLASSI
DA VINCI	25-01-2021	94	VARIE
GALVANI	01-02-2021	48	VARIE
ARCHIMEDE	05-02-2021	95	6
MATTEI	11-02-2021	114	6
VERONELLI	13-04-2021	100	6
ARCHIMEDE LICEI	19-05-2021	45	2

- **Progettazione e coordinamento dell'Iniziativa: CONCLUSIONE PROGETTI IDEE IN AZIONE**
ISTITUTI COINVOLTI

Galvani 3M - Galvani 3Fi - Salvemini 4 A - Salvemini 4 G - Salvemini 4 H - Mattei 4gli -
Archimede 3I - Archimede 3L - Archimede 4L - Archimede 3G - Archimede 4G - Archimede 4L

COMPETIZIONE FINALE: 29 aprile 2021 – 250 partecipanti

Dodici idee imprenditoriali nate fra i banchi delle scuole bolognesi si sono sfidate giovedì 29 aprile in un PITCH DAY on line organizzato dalla Camera di commercio a chiusura del Progetto Idee in azione. A risultare vincente il progetto CuciAmo realizzato dalla classe 4AFM dell'Istituto Salvemini (progetto coordinato dalla docente Prof. Maddalena Zerbetto). Introdurre i giovani alla cultura del lavoro di oggi è uno degli obiettivi della Camera di commercio di Bologna. Per questo motivo la Mercanzia ha sposato il programma di educazione imprenditoriale rivolto agli studenti delle classi terze e quarte e realizzato in collaborazione con Unioncamere e JA Italia (durante il pomeriggio finale presenti in collegamento Emanuele Morciano e Veronica Guida), organizzazione non profit dedicata all'educazione economico-imprenditoriale nella scuola. I tre progetti premiati riceveranno una menzione speciale valida per ottenere dei punti in più in caso di partecipazione della classe vincitrice alla prossima edizione del Premio Storie di Alternanza. Un'iniziativa che ha l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità alle esperienze svolte dagli studenti presso imprese, enti e professionisti e che prevede premi in denaro per gli studenti e per le scuole. In più, il gruppo del progetto vincente, avrà la possibilità di un incontro al Palazzo della Mercanzia col Presidente della Camera di commercio e riservato ai temi dello sviluppo lavorativo futuro dei ragazzi e sull'iniziativa presentata per metterla ancora più a frutto.

- **Progettazione e coordinamento dell'Iniziativa: CHIUSURA PROGETTO SAN PATRIGNANO – INCONTRO DI PREPARAZIONE DEL RESOCONTO DI PCTO PER ESAME DI STATO – 6 maggio 2021 – 25 partecipanti**

- **Coordinamento e segreteria organizzativa per Premio STORIE DI ALTERNANZA**

La Camera di Commercio di Bologna aderisce alla terza edizione del Premio "Storie di alternanza", un'iniziativa promossa da Unioncamere e dalle Camere di commercio italiane che ha l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità alle esperienze di alternanza svolte dagli studenti degli istituti secondari superiori italiani. Gli Istituti che fino ad oggi hanno aderito sono: Righi, Rambaldi (Imola), Da Vinci, Laura Bassi, Belluzzi-Fioravanti, Salvemini, Crescenzi-Pacinotti, Keynes, Alberghetti (Imola), Montessori, Mattei, Istituto tecnico Logistica, Tanari, Sant'Alberto Magno e Majorana, Archimede e Rosa Luxemburg.

Di seguito i dettagli dell'edizione 2021 svoltasi nel mese di ottobre:

Per la sezione PCTO presso Licei, Istituti tecnici e Istituti professionali

90 punti – primo classificato - I.T.C.S.G.SALVEMINI - Si ricomincia da qui
<https://www.youtube.com/watch?v=-kLsQXx7bnA>

Premio di 3.000,00 Euro

65 punti – secondo classificato - IIS ARCHIMEDE Stickies Biovella
<https://www.youtube.com/watch?v=dDbLJuL19iU>

Premio di 500,00 Euro

60 punti – terzo classificato - I.T.C.S. G.SALVEMINI - CUCIAMO <https://youtu.be/76PnVWt3wr8>

Premio di 250,00 Euro

PARTENSHIP Città metropolitana e l'ufficio scolastico regionale:

SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Coordinamento e segreteria organizzativa per:

- incontri per le famiglie sul tema: economia, società, educazione: leggere le caratteristiche del territorio per orientare la scelta dopo la terza media - Incontro che, partendo dalla presentazione dei dati statistici del territorio, fornisce chiavi di lettura per conoscere più approfonditamente il tessuto economico e gli orientamenti delle imprese. Strumento di supporto per le famiglie di alunni della scuola secondaria di primo grado nell'attività di orientamento

- 17 maggio 2021 - intervento formativo Imola – evento organizzato in collaborazione con la CM per l'orientamento dei giovani in uscita dagli Istituti Superiori – 12 classi, 240 partecipanti

- Rete IP Servizi sanità e assistenza sociale - mercoledì 19 maggio ore 15-17 – presentazione dati prospettive occupazionali – 20 partecipanti

- 20 maggio 2021 - Rete ITE – Tecnici economici - presentazione dati prospettive occupazionali – 41 partecipanti

- Rete IT Costruzioni, Ambiente, Territorio - mercoledì 26 maggio ore 15-17 – presentazione dati prospettive occupazionali – 31 partecipanti

SECONDARIA DI PRIMO GRADO

“PER UNA SCELTA CONSAPEVOLE” – INCONTRO CON FAMIGLIE, DOCENTI E ALUNNI

23/10/2021 - Valsamoggia, Zola Predosa e Monte San Pietro, ZINI, ONLINE – n. 147

25/10/21 - IC21 - VERA DI GREZIA, ZINI, ragazzi in presenza n. 78

26/10/21 - IC21 - VERA DI GREZIA, ZINI, ragazzi in presenza n. 78

08/11/2021- Medie di Ozzano, ZINI, ONLINE n. 75

13/11/2021- Casalecchio di Reno e Sasso Marconi, GRANI, ONLINE n. 100

19/11/2021 - IC di Medicina e la sede di Medicina dell'IIS Giordano Bruno, ZINI, ONLINE n. 44

25/11/2021- Distretto Bologna, ZINI, ONLINE, n. 150

27/11/2021- Vergato, GRANDI, ONLINE n. 50

06/12/2021- DISTRETTI EST OVEST PIANURA CON FUTURA, ZINI, ONLINE n. 22

11/12/2021 - Porretta e Castiglione dei Pepoli, GRANDI, ONLINE n. 50

09/12/2021 - IC21 - VERA DI GREZIA GENITORI – ONLINE n.5

13/12/2021 - scuole del distretto Ovest della Pianura, ONLINE n. 53

FORMAZIONE INSEGNANTI E ORIENTATORI

1 intervento formativo per insegnanti - integrare educazione, territorio, economia e società: quale ruolo per la secondaria di primo grado?" ed. 2021/2022 - modulo formativo che, partendo dalla presentazione dei dati statistici del territorio, fornisce chiavi di lettura per conoscere più approfonditamente il tessuto economico e gli orientamenti delle imprese. Strumento di supporto per gli insegnanti della scuola secondaria di primo grado nell'attività di orientamento

Resoconto: 9 NOVEMBRE 2022 – 45 partecipanti

PLACEMENT

Sale la percentuale di diplomati richiesti dalle PMI, ma la metà di questi non si trovano e questo anche perché i canali del recruitment sono ancora troppo vincolati ai confini territoriali e non sono tante le competenze degli operatori in materia di incontro tra domanda ed offerta di lavoro. Per questi motivi le Camere di commercio dell'Emilia – Romagna hanno optato per una interventi di sistema mirato al placement per diplomati attraverso una duplice azione:

- Banca dati dei curriculum scolastici: valorizzazione della nuova piattaforma Unioncamere "Orientamento e Placement", realizzata da IFOA per il caricamento dei CV presenti su Europass (banca dati della Direzione Generale Istruzione e Cultura dell'Unione Europea) al fine di utilizzarla per la raccolta, d'intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale, dei curricula dei diplomati degli istituti secondari di secondo grado dell'Emilia – Romagna. L'obiettivo è di coinvolgere le scuole e gli studenti ai fini dell'utilizzo della piattaforma e di formare i funzionari camerali sull'utilizzo della banca dati dei CV dei diplomati per promuoverla presso le imprese per una azione strutturata di matching tra domanda ed offerta di lavoro (o apprendistato) per diplomati. (In corso di realizzazione)
- 27 maggio 2021 – 15.00-17.00
- 31 maggio 2021 – 15.00-17.00

Istituti coinvolti e segnalati dall'Ufficio scolastico regionale:

SERPIERI 18 + ALBERGHETTI 21 + DA VINCI 24 + MATTEI 25

BELLUZZI FIORAVANTI 21 + SCAPPI 21 + ALDROVANDI 15 + MANFREDI TANARI 21 + BRUNO 15

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Hanno partecipato al progetto una classe dell'Istituto Salvemini di Casalecchio di Reno e una classe dell'Istituto Archimede di San Giovanni in Persiceto.

Struttura della sperimentazione: Le competenze digitali, oltre ad essere fondamentali per esercitare in modo critico e consapevole la cittadinanza, sono strategiche per trovare LAVORO in qualsiasi campo. Le CAMERE DI COMMERCIO rilevano da parte delle imprese una costante crescita di richieste di LAVORATORI con COMPETENZE DIGITALI. Valutare e certificare le COMPETENZE DIGITALI consente di renderle riconoscibili e spendibili nel mondo del lavoro. Potrai così dimostrare al datore di lavoro il possesso di abilità acquisite durante gli anni formativi anche in contesti non formali e informali. Le Camere di commercio hanno sviluppato un MODELLO per ATTESTARE/CERTIFICARE le COMPETENZE maggiormente richieste dalle imprese.

Il monte ore di coinvolgimento dello studente: 14 ore

Date di realizzazione: ARCHIMEDE: 13 E 27 MAGGIO 2021 e SALVEMINI: 4 GIUGNO 2021

Progettazione delle iniziative per l'anno scolastico 2021-2022 e Presentazione agli Istituti.

GESTIONE DELLE INFORMAZIONI SUL SITO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA E DELLE COMUNICAZIONI SUL TAVOLO DIGITALE NAZIONALE

GIORNATA DELLA TRASPARENZA

Oltre 400 ragazze e ragazzi delle scuole bolognesi, grazie a una specifica iniziativa della Camera di commercio organizzata e realizzata dal CTC hanno partecipato in data 1.12.2021 al seminario dal tema **LA LEGALITA' UN VALORE PER LA PERSONA E PER LE IMPRESE** - con gli interventi di: GIADA GRANDI - ANSTASIA MONTEFUSCO - GIACOMO PRATI E GIOVANNI RUSSO²

² Giovanni Russo: Tenente Colonnello Comando Provinciale Carabinieri Bologna (ha partecipato con riferimento al Protocollo tra il Comando Legione Carabinieri e il CTC)

5) Progettazione e gestione del programma dei seminari della Camera di commercio



L'emergenza sanitaria COVID-19 ha confermato la necessità di mantenere l'erogazione dei seminari in modalità online per l'intero 2021.

In tal senso, l'ufficio comunicazione e il CTC, con la collaborazione e il supporto degli uffici interni della Camera di commercio, si sono attivati per proporre un programma attuale e in linea con le esigenze emerse dalle imprese del territorio in questo complesso momento storico.

Il CTC, sotto la supervisione dell'Ufficio comunicazione, ha curato la promozione sul sito, la raccolta delle adesioni, la valutazione del gradimento e il caricamento del materiale.

Di seguito viene riportato l'elenco dei seminari organizzati dalla Camera di commercio di Bologna autonomamente o in collaborazione con altri partner istituzionali. Sono parimente indicati i seminari a cui è stata data evidenza informativa ma erogati da altri soggetti istituzionali.

AREA MANAGEMENT E STRATEGIA

22 novembre 2021 - 29

Less small Less Alone - L'AGGREGAZIONE COME PROPOSTA DI CAMBIAMENTO PER SUPERARE LA CRISI

QUANDO SEMBRA IMPOSSIBILE TROVARE UN PUNTO IN COMUNE: LA FORZA DELLA MEDIAZIONE

18 novembre 2021 - 25

Less small Less Alone - L'AGGREGAZIONE COME PROPOSTA DI CAMBIAMENTO PER SUPERARE LA CRISI

COME CAMBIA IL PROCESSO DI VENDITA A SEGUITO DI CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI - I tre passi per iniziare a vendere"

10 novembre 2021 - 12

Less small Less Alone - L'AGGREGAZIONE COME PROPOSTA DI CAMBIAMENTO PER SUPERARE LA CRISI

IL PUNTO DI VISTA DEL NOTAIO: COME PASSARE ALLA DECISIONE FINALE IN SICUREZZA

3 novembre 2021 - 55

CHE BELLA IMPRESA! LA PRESENTAZIONE DEL PROPRIO PROGETTO ATTRAVERSO L'ELEVATOR PITCH

21 ottobre 2021 - 41

CHE BELLA IMPRESA! GLI ELEMENTI COSTITUTIVI DEL BUSINESS MODEL CANVAS (BMC)

13 ottobre 2021 - 33

Less small Less Alone - L'AGGREGAZIONE COME PROPOSTA DI CAMBIAMENTO PER SUPERARE LA CRISI

4 MOTIVI COMPETITIVI PER AGGREGARSI

12 ottobre 2021 - 20

CHE BELLA IMPRESA! TARGETIZZAZIONE E DEFINIZIONE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO

7 ottobre 2021 - 38

CHE BELLA IMPRESA! IDENTIFICA LA VALUE PROPOSITION

6 ottobre 2021 - 20

Less small Less Alone - L'AGGREGAZIONE COME PROPOSTA DI CAMBIAMENTO PER SUPERARE LA CRISI

QUANDO LA SITUAZIONE È INCERTA: LA VOCE DEL COMMERCIALISTA

20 maggio 2021 - 70

Marketing in disruptive time: strategie di marketing per affrontare contesti dinamici e incerti

22 aprile 2021 - 120

Il contagio del pensiero: il marketing della gentilezza

18 marzo 2021 - 130

Business continuity familiare: la gestione delle dinamiche familiari nel passaggio generazionale

18 febbraio 2021 - 180

“Neuroselling: farsi scegliere dal cliente in presenza ed on line” Vendere di più e meglio grazie alle neuroscienze

21 gennaio 2021 - 110

Business to Business: ripensare la strategia per ripartire e competere

INTERNAZIONALIZZAZIONE

15 dicembre 2021 - 100

SOSTEGNO ALL'EXPORT - STRUMENTI CONCRETI PER ELABORARE L'ANALISI DI UN MERCATO INTERNAZIONALE UTILIZZANDO I CANALI DIGITALI

24 novembre 2021 - 60

SOSTEGNO ALL'EXPORT - IMPORT/EXPORT CON I PAESI EXTRAUE – ASPETTI OPERATIVI

11 novembre 2021 - 51

SOSTEGNO ALL'EXPORT - BREXIT – GLI ASPETTI DOGANALI RELATIVI ALL'IMPORT/EXPORT CON GB

19 - 26 ottobre 2021 - 22

SOSTEGNO ALL'EXPORT - VENDERE IN VIDEO COME IN PRESENZA, ANZI MEGLIO!

20 ottobre 2021 - 30

SOSTEGNO ALL'EXPORT: ORIGINE PREFERENZIALE - NUOVO ACCORDO PANEUROMEDITERRANEO

27 aprile 2021 - 69

PIANO EXPORT E ASSESSMENT ORGANIZZATIVO: - Focus sulle attività di vendita e di distribuzione

13 aprile 2021 - 77

PIANO EXPORT E ASSESSMENT ORGANIZZATIVO: Conosci la tua organizzazione e analizzane le potenzialità

30 marzo 2021 - 57

PIANO EXPORT E ASSESSMENT ORGANIZZATIVO: La costruzione del sistema di offerta

22 marzo 2021 - 35

Bulgaria: opportunità di fare business nel Paese

16 marzo 2021 - 78

PIANO EXPORT E ASSESSMENT ORGANIZZATIVO: Approccio strategico al mercato

2 marzo 2021 - 66

PIANO EXPORT E ASSESSMENT ORGANIZZATIVO: Come analizzare un mercato

NUOVO CODICE DELLA CRISI DI IMPRESA

16 novembre 2021 - 140

I SISTEMI DI EARLY WARNING A SUPPORTO DEL MONITORAGGIO

27 ottobre 2021 - 125

IL SISTEMA DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO A SUPPORTO DEL MONITORAGGIO

15 ottobre 2021 - 116

LA CONTINUITA' AZIENDALE E GLI ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI

INNOVAZIONE

6 luglio 2021 - 52

Smart & Food dal campo al consumatore Tecnologie per la produzione e la conservazione del cibo

14 aprile 2021 - 37

I SERVIZI DIGITALI DEL SISTEMA CAMERALE A SOSTEGNO DELLE IMPRESE

Il primo approccio gratuito alla transizione digitale

AMBIENTE

14 dicembre 2021 - Focus Cessazione della qualifica di rifiuto

25 novembre 2021 - LA GESTIONE DEI RIFIUTI EDILI

18 novembre 2021 - Etichettatura ambientale: obblighi e opportunità per le imprese

16 novembre 2021 - Focus "Cessazione della qualifica di rifiuto"

5 novembre 2021 - Adempimenti RAEE per produttori e importatori

11 novembre 2021 - LA GESTIONE DEI RIFIUTI DA MANUTENZIONE

29 ottobre 2021 - Opportunità e strumenti per l'economia circolare

21 ottobre 2021 - IL SISTEMA DELLE AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI

7 ottobre 2021 - NUOVA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI

6 luglio 2021 - RESPONSABILITÀ ESTESA DEL PRODUTTORE

13 luglio 2021 - NUOVA DEFINIZIONE DEI RIFIUTI URBANI

29 giugno 2021 - VI.VI.FIR VIDIMAZIONE VIRTUALE DEI FORMULARI

20 maggio 2021 - RIFIUTI RAEE

14 maggio 2021 - RIFIUTI RAEE

5 maggio 2021 - MUD 2021: COME COMPILARLO

12 aprile 2021 - MUD 2021: COME COMPILARLO

ALTRE INIZIATIVE:

-8, 9 e 15 dicembre 2021

LIBRI SOCIALI E CONTABILI IN FORMA DIGITALE

-18 e 21 ottobre 2021

MOD. S3. SCIOGLIMENTO, LIQUIDAZIONE E CANCELLAZIONE: WEBINAR GRATUITI

-30 giugno, 2 e 6 luglio 2021 dalle 09:00 alle 11:00

TRASFERIMENTI D'AZIENDA: WEBINAR PER I NOTAI

-28 giugno 2021

L'ARBITRATO: UNO STRUMENTO PER L'IMPRESA

-19 aprile - 7 giugno 2021

CORSO DI ALTA FORMAZIONE

L'attività del Consulente Tecnico e del Perito nei giudizi civili e penali: questioni processuali e case study

-10,11,12 O 13 maggio 2021

DEPOSITO BILANCI

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

ALLEGATO B INDICATORI

2021							2020				
Cod.	Convenzione	Dettaglio	Obiet. CCIAA	Indicatori e target	Totale						
B.1. Attività istituzionale											
B.1 a	Servizi di promozione alle imprese attraverso la realizzazione di attività di sportello di orientamento, seminari, formazione regolamentata; formazione cofinanziata da enti pubblici o da contributo europeo; formazione a catalogo orientata al Sistema camerale e/o alle Pubbliche Amministrazioni; formazione su commessa e a catalogo; gestione attività seminariale per le imprese;	Formazione regolamentata, formazione cofinanziata da enti pubblici o da contributo europeo, progetti e seminari orientati al Sistema Camerale e/o alle Pubbliche Amministrazioni, formazione su commessa e a catalogo (corsi, seminari ed eventi)		Attività formativa e seminariale realizzata (gradimento attività svolta >4, scala 1-7)	100	6,72	56	6,52			
				Partecipanti	8526		3089				
				Ore formazione erogate	2264,0		1742,5				
				Incontri realizzati	938		472				
		SEMINARI FORMATIVI ED INFORMATIVI PER LE IMPRESE (attività dell'Azienda Speciale svolta in coordinamento con gli Uffici camerale COMUNICAZIONE/PROMOZIONE/REGISTRO IMPRESE)									
		Gestione attività seminariale per le imprese (Eventi - SEMINARI CCIAA) - Gestione e organizzazione degli eventi in modalità ONLINE e gestione e organizzazione degli eventi in presenza (al termine emergenza COVID e nella disponibilità della nuova sede)	Missione 011 Eventi formativi e informativi inerenti le competenze per le imprese per il rilancio produttivo		Attività formativa e seminariale realizzata N. iniziative = 100% EVENTI RICHIESTI DALLE IMPRESE/CCIAA	27	100%	28	100%		
					Partecipanti	764		2003			
					Ore formazione erogate	63		79,5			
					Incontri realizzati	27		30			
		EMERGENZA COVID-19 Supporto alle imprese	Missione 011 Promozione e sviluppo processi di aggregazione/fusione delle imprese		SEMINARI:Progettazione, Promozione, gestione iscrizione, coordinamento e segreteria dei seminari programmati. >=5	5	100%				
					Partecipanti	119					
					Ore formazione erogate	10					
	Incontri realizzati			5							
Punto impresa digitale - digitalizzazione delle imprese (SEMINARIO)	Missione 011 Punto impresa digitale		Attività formativa e seminariale realizzata = 100% EVENTI RICHIESTI DALLE IMPRESE/CCIAA	2	100%						
			Partecipanti	72							
			Ore formazione erogate	5							
			Incontri realizzati	2							
Progetto costituzione organismi di composizione della crisi d'impresa -D.lgs. n. 14 12/01/2019 - Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza. Diffusione e formazione alle imprese. (SEMINARI)	Missione 012 Regolazione dei mercati OCRI		SEMINARI:Progettazione, Promozione, gestione iscrizione, coordinamento e segreteria dei seminari programmati. >=3	3	100%						
			Partecipanti	381							
			Ore formazione erogate	6							
			Incontri realizzati	3							
Promozione export e internazionalizzazione intelligente (SEMINARI)	Missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"		Attività formativa e seminariale realizzata = 100% EVENTI RICHIESTI DALLE IMPRESE/CCIAA	11	100%						
			Partecipanti	645							
			Ore formazione erogate	24							
			Incontri realizzati	12							
ASSISTENZA E INFORMAZIONI ALLE IMPRESE											
B.1 c	Assistenza e informazioni alle imprese effettuata tramite la gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale ****, l'assistenza alle pratiche telematiche.	Gestione del call-center, la gestione delle richieste di informazioni in arrivo alla casella contact center camerale ****		% n. risposte su telefonate livello di servizio minimo del 67% di risposte sulle chiamate	16953	77,15%	20851	84,32%			
				n° di mail/pec gestite 100% di quelle ricevute	21974		24728				
				n° di pratiche gestite 100% di quelle ricevute	2283		1969				
		Servizi commerciali - VISURA EFFETTI Servizi commerciali - VISURA ORDINARIA Servizi commerciali - VISURA STORICA Servizi commerciali - BLOCCO Servizi commerciali - FASCICOLO Servizi commerciali - SCHEDA SOCI Servizi commerciali - BILANCI Servizi commerciali - ATTI				n° di mail/pec gestite 100% di quelle ricevute	352	100%	504	100%	
									397		141
									1161		871
									126		150
									1		1
									35		38
									37		64
	156	248									
	23	25									
B.1.a e B.1.c	Gestione e organizzazione di tutta l'attività istituzionale costi generali e costi indiretti rif. in base all'art.65 del DPR 254/2005= Budget mirato al sostegno dell'Azienda Speciale per quota parte alle spese connesse alla realizzazione di attività istituzionali e per consentire un'equilibrata gestione dell'azienda		tutte le aree e tutte le missioni								

CTC
CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

Relazione Illustrativa e Bilancio Consuntivo 2021

B.2. Attività commerciale										
B.2 a	Servizi di supporto all'aggiornamento professionale dei dipendenti della Camera di Commercio, se non rientrano nei corsi a		n. 5 Missione 032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	100% Corsi richiesti GRADIMENTO ATTIVITÀ SVOLTA (VDR MEDIA) > 4 (scala 1-7)	2	5,95	2			
B.2 b	Servizio di segreteria dell'organismo di mediazione camerale			Numero mediazioni gestite CTC / totale	73	466	163 430			
				Numero verbalizzazioni gestite CTC / totale	351	1012	542 639			
				Rinvii in entrata e in uscita gestiti dal personale CTC	370		396			
				Comunicazione assegnazione primo appuntamento entro 20 gg dalla ricezione dell'istanza >= 90%	100,00%		100,00%			
				Disponibilità, cortesia, competenza operatori	100,00%		100,00%			
B.2 c	Servizio di accoglienza/portineria nel Palazzo della Mercanzia e nel Palazzo degli Affari, servizio di centralino			gestione reclami con il cliente - n. reclami <=5	/		0			
	Servizi digitali SPID			n. Emissioni/Richieste - valore medio mensile CNS (smart-card e Token USB) emesse 525 - valore minimo annuo CNS (smart-card e Token USB) emesse 6.300 (+ o - 10%)	2944		5690			
				Fatturazione servizio di riconoscimento remoto (CNS + Token)	533		/			
B.2 e	Progetti speciali commissionati ad hoc dalla CCIAA specifici e trasversali in risposta a BANDI/PROGETTI NAZIONALI - PROGETTI DI SISTEMA anche finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale RIF: ANNO 2020 ASSESSMENT EXPORT - ANNO 2020 PROGETTI SCUOLA IDEE IN AZIONE - ANNO 2019 PROGETTO LATTE NELLE SCUOLE - anno 2021 BANDO emergenza COVID	Bando informatica		Attività formativa e seminariale realizzata = 100% EVENTI RICHIESTI DALLE IMPRESE/CCIAA	1	100%				
				Partecipanti	38					
				Ore formazione erogate	150					
				Incontri realizzati	40					
	Bando COVID			Attività formativa e seminariale realizzata = 100% EVENTI RICHIESTI DALLE IMPRESE/CCIAA	1	100%				
				Partecipanti	12					
				Ore formazione erogate	40					
	Organizzazione esami CCIAA / Albi			Eventi richiesti dalla CCIAA	8	100%				
				Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni * orientamento al lavoro: studio e analisi proposte in collaborazione con Area Promozione CCIAA * alternanza scuola lavoro: collaborazione con Area Promozione per svolgimento iniziative/LABORATORI 100% REALIZZAZIONE EVENTI RICHIESTI	Missione 011 Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni. Formazione lavoro	Promozione incontri con le scuole, Analisi, Studio e partecipazione alle Reti territoriali e assistenza alla gestione dei progetti camerale (Eventi formativi e informativi inerenti le competenze per le imprese per il rilancio produttivo >=10). Realizzazione materiale di supporto. Progetti specifici >=2: Premio Storie di Alternanza, Festival della Cultura Tecnica		21	100%	13
						Partecipanti		5237		560
Ore formazione erogate	402	27								
				Incontri realizzati	192		17			
Obiettivi del CTC trasversali attività B.1 E B.2										
	Archivio CTC			Ridimensionamento e riorganizzazione	Trasferimento C/O Sede Lepido, Digitalizzazione archivio cartaceo n. 929 registri/attestati					
	Mantenimento e rinnovo della certificazione ISO 9001			Rinnovo entro 30.10.2021	Rinnovo 2022					
	Privacy			Adeguamento Direttiva Sistema camerale	Revisione Registro dei trattamenti (rev.3), Audit DPO e Relazione annuale Amministratore di sistema					
	Attività funzionali al trasloco della sede			2021	Trasferimento C/O Sede Lepido					

ALLEGATO C (dati consuntivi 2017-2021)

BILANCI CONSUNTIVI	2017	2018	2019	2020	2021
A) RICAVI ORDINARI					
1) Proventi da servizi	€ 284.768	€ 287.094	€ 282.756	€ 149.510	€ 200.558
2) Altri proventi o rimborsi	€ 437.108	€ 440.147	€ 380.890	€ 380.489	€ 290.923
3) Contributi da organismi comunitari	€ -	€ -	€ -	€ -	
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	€ -	€ -	€ -	€ -	
5) Altri contributi	€ 14.800	€ -	€ -	€ 7.833	€ 21
6) Contributo / intervento della Camera di Commercio	€ 520.000	€ 490.000	€ 430.000	€ 480.000	€ 480.000
TOTALE (A)	€ 1.256.675	€ 1.217.242	€ 1.093.645	€ 1.017.833	€ 971.502
B) COSTI DI STRUTTURA					
7) Organi istituzionali	€ 14.174	€ 13.375	€ 14.057	€ 16.430	€ 16.591
8) Personale	€ 753.065	€ 724.651	€ 699.275	€ 679.108	€ 644.606
9) Funzionamento	€ 128.090	€ 93.415	€ 84.905	€ 67.556	€ 64.380
10) Ammortamenti e accantonamenti	€ 25.699	€ 1.412	€ 1.473	€ 928	€ 8.060
TOTALE (B)	€ 921.029	€ 832.853	€ 799.711	€ 764.023	€ 733.638
C) COSTI ISTITUZIONALI					
11) Spese per progetti e iniziative	€ 334.177	€ 358.560	€ 282.803	€ 163.871	€ 185.683
TOTALE (C)	€ 334.177	€ 358.560	€ 282.803	€ 163.871	€ 185.683
Gestione straordinaria	141,71	€ 1.267	€ 48.351	€ 1.767	€ 0
Risultato d'esercizio (AVANZO/disavanzo)	€ 1.611	€ 27.096	€ 59.483	€ 91.706	€ 52.181
Autofinanziamento (copertura costi di struttura con risorse proprie derivanti da "attività commerciale")	80%	87%	83%	70%	67%
numero dipendenti	19	19	17	17	da 16 a 14

NOTA INTEGRATIVA

AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2021

FORMA E CONTENUTO

Criteri generali

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2021, sottoposto alla vostra approvazione, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla presente nota integrativa ed è presentato in conformità ai modelli presenti negli allegati H ed I del d.p.r. 2 novembre 2005 n. 254.

Il bilancio è conforme alle disposizioni previste dall'art. 68 del d.p.r. 254/2005 ed è redatto secondo i criteri previsti dagli artt. 25 e 26 del decreto sopra citato, illustrati nel dettaglio nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009, integrati dalle disposizioni previste dal Codice Civile in materia di bilanci e dai principi contabili emanati dall'OIC per quanto non espressamente previsto nei documenti citati.

La nota integrativa contiene le indicazioni richieste dall'art. 23 del medesimo decreto.

Il bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato pertanto i crediti sono iscritti al loro presumibile realizzo e i debiti al valore nominale;
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio;
- i valori delle voci di bilancio dell'esercizio in corso sono perfettamente comparabili con quelli delle voci del bilancio dell'esercizio precedente;
- il presente Bilancio comprensivo della Nota Integrativa viene redatto in centesimi di euro, le tabelle invece per semplicità vengono esposte con arrotondamento all'unità di euro, ne consegue che il totale delle singole voci può differire dell'arrotondamento, rispetto alla sommatoria dei singoli elementi componenti, per effetto delle diverse basi di computo.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DEI VALORI DI BILANCIO DELL'ESERCIZIO CORRENTE E DEL PRECEDENTE

*** Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni sono iscritte al minore fra il costo di acquisto o di produzione, incrementato degli eventuali oneri di diretta imputazione, ed il suo valore di stima o di mercato.

Le spese di manutenzione e riparazione delle immobilizzazioni tecniche sono state contabilizzate come costo d'esercizio.

*** Crediti**

I crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, che corrisponde alla differenza fra il valore nominale ed il fondo svalutazione crediti.

Nel fondo svalutazione crediti sono rilevate le perdite non ancora manifestatesi ma che ragionevolmente possono essere previste.

*** Fondo trattamento di fine rapporto**

Nella voce "Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato" è stato indicato l'importo calcolato a norma dell'art. 2120 C.C., adeguato con quanto prevede il vigente C.C.N.L.

*** Fondo imposte in contenzioso**

In questa voce sono rilevate le imposte probabili aventi ammontare o data di sopravvenienza indeterminati.

*** Altri fondi**

In questo fondo sono rilevate passività di natura determinata ed esistenza certa, stimati nell'importo, connesse ad obbligazioni già assunte alla data di bilancio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi.

*** Debiti**

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore di estinzione coincidente con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

*** Ratei e risconti**

Nella voce “Ratei e risconti attivi” sono iscritti costi sostenuti entro la chiusura dell’esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce “Ratei e risconti passivi” sono iscritti ricavi percepiti entro la chiusura dell’esercizio ma di competenza futura.

In tali voci sono state iscritte solo quote di costi o ricavi comuni a due o più esercizi, l’entità dei quali varia in ragione del tempo.

*** Ricavi e costi**

In generale i ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi, delle imposte direttamente connesse con la prestazione dei servizi.

In particolare, i ricavi per corsi di formazione sono riconosciuti quando il servizio è reso e cioè quando la prestazione è stata ultimata come previsto dal principio contabile OIC n. 15. Le quote d’iscrizione ai corsi versate prima della loro conclusione sono contabilizzate fra le anticipazioni da clienti e imputate a ricavi al termine del corso.

I costi sono rilevati in contabilità a seguito della consegna del bene ordinato o dell’ultimazione della prestazione di servizi richiesta.

***Contributi in conto esercizio**

I contributi in conto esercizio assegnati dalla Camera di Commercio di Bologna

sono contabilizzati nell'esercizio di competenza e rilevati fra i ricavi ordinari, così come gli altri contributi ricevuti.

***Contributi in conto impianti**

I contributi in conto impianti di cui alle leggi 160/2019 e 178/2020 sono stati contabilizzati con il metodo indiretto; è stata indicata fra i ricavi ordinari la parte riferita alle quote di ammortamento dell'anno e rinviata la parte di competenza futura mediante la rilevazione di risconti passivi pluriennali.

*** Imposte sul reddito**

Le imposte sul reddito vengono iscritte nell'esercizio di competenza, pertanto oltre alle imposte liquidate, sulla base della dichiarazione dei redditi, sono rilevate le imposte anticipate e differite.

Nel rispetto del principio di prudenza le imposte anticipate sono rilevate solo se vi è la ragionevole certezza che vi saranno redditi futuri tali da ottenere un reddito imponibile non inferiore alle variazioni in diminuzione che le hanno generate.

Le imposte differite sono sempre rilevate ed accantonate al Fondo imposte differite.

Le imposte anticipate e differite sono rilevate sulla base delle aliquote vigenti al momento in cui le differenze temporanee si riverseranno sul reddito imponibile se determinabili, diversamente sulla base delle aliquote effettive dell'esercizio di computo.

*** Conti d'ordine**

I beni di terzi accolgono i beni di proprietà altrui che temporaneamente si trovano presso l'ente a titolo di comodato per i quali la stessa ne assume l'obbligo della custodia e quindi i relativi rischi.

I beni di terzi sono iscritti tra i conti d'ordine al valore desunto dalla documentazione esistente. L'elenco dettagliato, alla data di chiusura dell'esercizio, è conservato agli atti.

* **Ammortamenti**

Immobilizzazioni Materiali

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati sistematicamente secondo il metodo delle quote costanti in base alle aliquote ordinarie ritenute rappresentative della residua possibilità di utilizzazione dei beni.

L'ammortamento attuato risulta coincidente con l'applicazione dei coefficienti massimi di ammortamento stabiliti nella Tabella allegata al D.M. 31.12.1988 (aggiornato con D.M. 17.11.1992), condivisi in quanto ritenuti adeguatamente rappresentativi del periodo di normale deperimento dei beni in relazione allo specifico settore d'attività aziendale.

I coefficienti ordinari utilizzati sono i seguenti:

CATEGORIA	ANNI VITA UTILE	ALIQUOTA
Costruzioni leggere	10	10%
Attrezzature	7	15%
Macchine ufficio elettroniche	5	20%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquistato l'ammortamento viene ridotto forfetariamente della metà, nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel

corso dell'esercizio.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

In questa parte della nota integrativa vengono analiticamente esaminate le variazioni intercorse, fra questo esercizio ed il precedente, nella consistenza delle voci di bilancio.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

A) b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al netto dei fondi di ammortamento ed ammontano ad euro 1.388,88. La tabella sottostante mostra la composizione di tale voce e le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

Descrizione	Valore iniziale	Rivalutaz. e/o svalutaz.	Acquisizioni	Alienazioni Rettifiche	Quota amm.to esercizio	Valore finale
<u>Costruzioni leggere</u>						
Costo storico	425					425
Fondo amm.	276				42	319
<u>Attrezzature informatiche</u>						
Costo storico	9.921		195			10.116
Fondo amm.	8.394				440	8.834
<u>Macch.app.</u>						
Costo storico	16.386					16.386
Fondo amm.	16.308				77	16.386
<u>Mobili e arredi</u>						
Costo storico	14.446					14.446
Fondo amm.	14.446					14.446
<u>Mobili e macch. ufficio ord</u>						
Costo storico	37.539					37.539

Fondo amm.	37.539					37.539
<u>Beni inf.€ 516</u>						
Costo storico	5.234					5.234
Fondo amm.	5.234					5.234
TOTALE	1.753		195	0	559	1.389

B) ATTIVO CIRCOLANTE

B) c) Rimanenze

Non sono presenti rimanenze per corsi in esecuzione al 31/12/2021.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Servizi in corso d'esecuzione	0	0	0
TOTALE	0	0	0

B) d) Crediti di funzionamento

I crediti di funzionamento ammontano ad euro 743.493,23, di cui esigibili entro il successivo esercizio per euro 742.692,23 e per euro 801,00 oltre, la tabella sottostante ne mostra il dettaglio.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Crediti verso CCIAA	480.000	480.000	0
<u>Crediti verso clienti:</u>			
Clients	195.163	266.139	70.976
Clients c/fatture da emettere	6.232	6.030	-202
Fondo svalutazione crediti v/clienti	-32.473	-32.473	0
TOTALE CLIENTI	168.921	239.696	70.775
Erario c/IVA	18.873	5.749	-13.124
Credito Inail	9	161	152
Prestiti a dipendenti entro es.s.	567	0	-567
Credito IRAP da riportare	0	981	981
Erario c/lres a credito oltre es.	15.269	744	-14.525
Credito IRES da riportare	12.972	16.066	3.094
Accertamenti attivi	24	0	-24
Crediti tributari entro es.s.	106	39	-67

Crediti tributari oltre es.s.	76	57	-19
Fornitori c/note accreditato da ric.	88	0	-88
Altri crediti	11	0	-11
TOTALE	696.916	743.493	46.577

I crediti verso clienti ammontano complessivamente ad euro 272.169,38, al fine di raggugliare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo si è costituito un fondo di svalutazione di euro 32.472,89 portando il loro valore netto ad euro 239.696,49.

E) Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide risultano complessivamente di euro 81.879,03 così composte:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Banca c/c	266.483	81.979	-184.504
TOTALE	266.483	81.979	-184.504

Il saldo liquido sul conto corrente aperto presso BPER-Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, al termine dell'anno, ammontava ad euro 81.979,03 come da estratto conto del 31/12/2021 e non erano presenti valori nella cassa contanti.

C) Ratei e risconti attivi

Ammontano complessivamente ad euro 190,68, e si tratta esclusivamente di risconti attivi.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti attivi	7.543	191	-7.352
TOTALE	7.543	7.543	-7.352

Nella posta sono comprese le quote per polizze di assicurazione di competenza del successivo esercizio.

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'azienda ammonta ad euro 82.181,16 formato dall'utile dell'esercizio di euro 52.181,16 e dal fondo di dotazione patrimoniale. Ha avuto il seguente sviluppo:

Descrizione	Esistenza iniziale CTC	Incrementi	Decrementi	Esistenza finale
Fondo di dotazione	30.000	0	0	30.000
Avanzo/Disavanzo	91.706	52.181	-91.706	52.181
TOTALE	121.706			82.181

Il fondo di dotazione, costituito a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2011 su richiesta della Regione Emilia-Romagna, (delibera del 16/05/2011 n. 645) per mantenere l'accreditamento dell'ente, non è stato movimentato nell'esercizio.

C) Trattamento di fine rapporto

Il fondo per trattamento di fine rapporto ammontava al termine dell'anno ad euro 445.419,33 e nel corso dell'esercizio il fondo ha avuto la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore iniziale	Accantonamenti	Utilizzi	Valore finale
Fondo T.F.R.	514.000	51.392	119.973	445.419
TOTALE	514.000			445.419

Al termine dell'esercizio l'organico era composto da 14 dipendenti di cui 13 impiegati ed 1 quadro, con una variazione negativa di tre unità rispetto al precedente esercizio.

D) Debiti di funzionamento

I debiti di funzionamento assommano nel loro complesso ad euro 288.341,34, la loro composizione è dettagliata nella successiva tabella:

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
<u>Debiti verso fornitori:</u>			
Fornitori	67.239	39.908	-27.331
Fornitori fatt. da ricevere	77.765	82.063	4.298
TOTALE FORNITORI	145.004	121.971	-23.033
Debiti verso CCIAA	1.783	1.609	-174
Debiti tributari e previdenziali	73.988	69.730	-4.258
Debiti v/dipendenti	60.284	58.782	-1.502
Debiti v/organismi istituz.	34.631	34.508	-123
Debiti diversi	3.163	1.741	-1.422
TOTALE	318.852	288.341	-30.511

Si dettagliano ulteriormente le seguenti poste

- Debiti tributari e previdenziali

Descrizione	Valore finale
Erario c/ritenute redditi lav. dipendenti	21.801
Erario c/imposta bollo fatture elettroniche	4
Erario c/ritenute collaboratori	8.197
Erario c/Imposta sostitutiva Tfr	2.046
Iva a debito split payment	770
Inps c/contributi lavoratori dipendenti	20.695
Inps c/contributi L.335/95	3.169
Contributi Inps su retribuzioni differite	10.969
Debiti verso Ebiterbo	44
Debiti verso Fondo Est	144
Debiti verso Fondo Fonte	579
Debiti verso INPGI	1.313
TOTALE	69.730

- Debiti verso dipendenti

Descrizione	Valore finale
Dipendenti c/retribuzioni	22.071
Debiti verso dipendenti per retribuz. differite	36.711
TOTALE	58.782

- Debiti verso organismi istituzionali

Descrizione	Valore finale
Debiti verso consiglio amministrazione	26.183
Debiti verso revisori	8.325
TOTALE	34.508

La posta debiti verso consiglio di amministrazione rappresenta il debito verso consiglieri CTC e PROSIM (azienda incorporata) per compensi deliberati negli anni 2012 e 2013 il cui pagamento è stato sospeso dalla delibera della Giunta Camerale n. 44 del 30/04/2013. Il debito verso revisori si riferisce a compensi 2021 ancora da pagare.

E) Fondi rischi ed oneri

Il fondo per rischi ed oneri ammonta ad euro 11.025,99 ed ha la seguente composizione

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Fondo imposte in contenzioso	14.525	0	-14.525
Fondo oneri per cause in corso	3.526	11.026	7.500
TOTALE	18.051	11.026	-7.025

Il fondo imposte in contenzioso è stato azzerato in quanto in sede di appello la Commissione Tributaria Regionale ha sentenziato, in data 06/12/2021, il diniego al rimborso.

Il fondo oneri per cause in corso è stato incrementato per l'importo stimato delle spese legali riconosciute in favore dell'Agenzia delle Entrate con la sentenza di cui sopra.

F) Ratei e Risconti Passivi

Ammontano complessivamente ad euro 84,00, di cui 22,88 entro l'esercizio successivo ed euro 61,12 oltre, comunque entro 5 anni, e sono esclusivamente risconti passivi pluriennali rilevati per le quote di competenza futura del contributo in conto impianti di cui alla legge 160/2019 e alla legge 178/2020 per l'acquisto di beni strumentali nuovi. La posta ha avuto la seguente movimentazione.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti pluriennali	85	84	-1
TOTALE	85	84	-1

G) Conti d'ordine

Ammontano a complessivi euro 61.011,59 e rappresentano il valore dei beni di proprietà della C.C.I.A.A. di Bologna concessi in comodato gratuito all'azienda speciale.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Beni di terzi in comodato	46.570	61.012	14.442
TOTALE	46.570	61.012	14.442

CONTO ECONOMICO

RICAVI

A) Ricavi ordinari

Il totale di questa voce ammonta ad euro 971.502,39 costituito da:

1) Proventi da servizi

- Ricavi per corsi a catalogo	69.900,00
- Ricavi per corsi a commessa	113.473,00
- Ricavi per corsi a catalogo (res.estero)	1.300,00
- Servizi commerciali	10.590,00
- Ricavi da spedizioni	5.295,00
TOTALE	200.558,00

2) Altri proventi

- Rimborsi spese bollo	152,00
- Altri rimborsi	1.169,00
- Arrotondamenti attivi	12,92
- Ricavi per corsi realizzati per CCIAA BO	52.518,36
- Ricavi per segreteria mediazione	60.400,00
- Ricavi per servizio di accoglienza al pubblico	91.988,70
- Ricavi per servizi digitali SPID	80.682,50
- Altri proventi CCIAA Bo incr.dir.ann.	4.000,00
TOTALE	290.923,48

5) Altri contributi

- Contributo c/impianti legge 178/2020	1,95
- Contributo c/impianti legge 160/2019	18,96
TOTALE	20,91

6) Contributi della Camera di Commercio 480.000,00

Si tratta del contributo in conto esercizio per l'anno 2021 concesso dalla CCIAA di Bologna, finalizzato alla realizzazione dei progetti e delle attività dell'azienda.

B) Costi di struttura

Ammontano a complessivi euro 733.637,83.

-Ires	3.134,00
-Irap	3.101,00
TOTALE	9.219,95

10) Ammortamenti e accantonamenti

a) Immobilizzazioni immateriali	euro	0,00
b) Immobilizzazioni materiali	euro	559,67
c) Svalutazione crediti	euro	0,00
d) Fondi rischi e oneri	euro	7.500,00

C) COSTI ISTITUZIONALI

11) Spese per progetti ed iniziative

Ammontano complessivamente ad euro 185.683,40 e sono così dettagliati:

Docenti occasionali	7.663,00
Docenti con partita iva	144.095,59
Servizi vari commerciali	63,80
Spese per certificazioni	1.000,00
Spese per progetti ed iniziative	3.579,49
Spese sussidi tecnici e serv.complem.	407,35
Spese gestione sistemi informatici	1.244,45
Acquisizione dati commerciali	1.608,76
Noleggi sale attrezzate	18.724,96
Iva indetraibile per pro-rata annuale	7.296,00
TOTALE	185.683,40

D) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria non ha avuto movimentazione nell'esercizio 2021.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria non ha avuto movimentazione nell'esercizio 2021.

Risultato d'esercizio

L'esercizio si chiude con un avanzo di euro 52.181,16.

FATTI DI RILIEVO INTERVENUTI DOPO LA DATA CHIUSURA DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

* * * *

Dopo la data di chiusura dell'esercizio non sono intervenuti fatti di rilievo.

* * * *

Come richiesto dalla delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna del 16 maggio 2011 n. 645/2011 si precisa ulteriormente quanto segue:

OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-bis del C.C.)

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 2427 punto 22-bis del Codice Civile Vi informiamo che nel corso dell'esercizio 2021 è proseguita l'attività prevista dalla convenzione per la disciplina dei rapporti giuridico-economici con la C.C.I.A.A. di Bologna di cui il CTC costituisce azienda speciale. Nell'ambito di tale convenzione abbiamo provveduto ad addebitare alla C.C.I.A.A. euro 91.988,70 per attività di accoglienza al pubblico, euro 60.400,00 per l'attività di mediazione, euro 80.682,50 per i servizi digitali Spid, euro 52.518,36 per incarichi su progetti CCIAA ed euro 4.000,00 per attività finanziate con l'incremento del diritto annuale; mentre la stessa ci ha addebitato costi per euro 1.608,76 per diritti segreteria per visure ed euro 24.290,99 per l'uso dei locali di via Marco Emilio Lepido n.178.

Con la stessa convenzione sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, al CTC beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 61.011,59 presenti nei conti d'ordine.

ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE (art. 2427 comma n. 1 n° 22-ter del C.C.)

Comunichiamo che non esistono accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale significativi per la valutazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'azienda.

RIPARTIZIONE DEL VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore complessivo della produzione nell'anno 2021 è risultato di euro così ripartito:

	Importi	%
Finanziamento pubblico (Regione e Provincie)	0	0 %
Mercato ed altri finanziamenti pubblici	971.502	100,00 %
TOTALI	971.502	100,00 %

OBBLIGHI DI TRASPARENZA PREVISTI DALLA LEGGE N.124/2017

In relazione all'obbligo di trasparenza con riferimento a informazioni su sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici ricevuti dalle pubbliche amministrazioni si rende noto che nel corso del 2021 l'Azienda Speciale CTC ha introitato gli importi riportati nella seguente tabella:

Ente	Codice Fiscale	Importo in Euro	Titolo
CCIAA di Bologna	80013970373	480.000,00	Contributo ordinario 2020 (art.65 c.3 e 72 c.6 Dpr 254/2005)

CONCLUSIONI

Il bilancio dell'esercizio 2021 del CTC, azienda speciale della Camera di Commercio di Bologna, si chiude con un avanzo di euro 52.181,16. Come previsto dall'art.66, comma 2, del Dpr 254/2005 con l'approvazione del bilancio d'esercizio il consiglio camerale adotterà le necessarie determinazioni in ordine alla destinazione dell'utile della gestione aziendale, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

Il Presidente
Dott.ssa Donatella Bellini
Firmato

VERBALE N. 2 - RIUNIONE DEL 4 aprile 2022

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE "CTC – CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO" DELLA CC.I.AA. DI BOLOGNA

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2021

L'anno 2022, il giorno 4 del mese di aprile alle ore 10.30, si sono riuniti i revisori Silvia Quatela (presidente), Giuseppina Belardi (componente), Piero Fabiani (componente), alla presenza di Francesco Mazzanti e Laura Ginelli, ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 73, comma 4, lett. d), del D.P.R. n. 254/2005 in ordine al bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2021.

PREMESSA

Il Collegio rileva che il progetto di bilancio consuntivo nella sua stesura definitiva, ancorché privo dei relativi documenti di verifica, è stato trasmesso al Collegio medesimo in data 1 aprile 2022, in previsione della riunione del Consiglio di amministrazione dell'Azienda già fissata per l'11 aprile 2022 e avente quale ordine del giorno, tra l'altro, l'esame e l'approvazione del bilancio stesso.

Il bilancio approvato dovrà infatti essere sottoposto per tempo all'approvazione del Consiglio camerale, quale allegato al bilancio della Camera di Commercio a norma dell'art. 66, 2° comma, del citato D.P.R. 254/2005, come recepito all'art.16 del Regolamento dell'Azienda speciale.

ANALISI DEL PROGETTO DEL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2021

* * *

Il bilancio presentato, corredato della Relazione sulla gestione, è stato redatto sulla base del combinato disposto dell'art. 68 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, recante il "*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio*" e dell'art. 2423 e seguenti del c.c. È comprensivo dei seguenti documenti:

- "Stato patrimoniale" redatto in conformità all'allegato I del D.P.R. sopra richiamato;
- "Conto economico" redatto in conformità all'allegato H del D.P.R. sopra richiamato;
- "Nota integrativa";
- "Relazione sulla gestione".

È stato, inoltre, redatto ed allegato al bilancio un prospetto contenente il maggior dettaglio delle voci inserite nel Conto economico "Dettaglio allegato H al 31/12/2021".

Il documento contabile presentato evidenzia le seguenti risultanze riepilogative:

STATO PATRIMONIALE		
<i>ATTIVO</i>	VALORI AL 31/12/2020	VALORI AL 31/12/2021
IMMOBILIZZAZIONI	1.753,25	1.388,88
CREDITI DI FUNZIONAMENTO	696.916,20	743.493,23
DISPONIBILITA' LIQUIDE	266.482,85	81.979,03
RATEI E RISCONTI ATTIVI	7.542,65	190,68
TOTALE ATTIVO	972.694,95	827.051,82
CONTI D'ORDINE	46.569,86	61.011,59
TOTALE GENERALE	1.019.264,81	888.063,41
<i>PASSIVO</i>		
PATRIMONIO NETTO	121.706,44	82.181,16
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	514.000,09	445.419,33
DEBITI DI FUNZIONAMENTO	318.852,05	288.341,34
FONDI RISCHI E ONERI	18.050,99	11.025,99
RATEI E RISCONTI PASSIVI	85,38	84,00
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	972.694,95	827.051,82
CONTI D'ORDINE	46.569,86	61.011,59
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	1.019.264,81	888.063,41

CONTO ECONOMICO		
	VALORI AL 31/12/2020	VALORI AL 31/12/2021
A) RICAVI ORDINARI	1.017.832,70	971.502,39
B) COSTI DI STRUTTURA	764.022,83	733.637,83
C) COSTI ISTITUZIONALI	163.871,38	185.683,40
Totale gestione corrente (A-B-C)	89.938,49	52.181,16
D) GESTIONE FINANZIARIA	32,05	0,00
E) GESTIONE STRAORDINARIA	1.735,90	0,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO DOPO LE IMPOSTE	91.706,44	52.181,16

STATO PATRIMONIALE

Il prospetto di bilancio riportante lo Stato Patrimoniale dell'Azienda, in conformità all'allegato I al D.P.R. n. 254/2005, espone nella prima colonna i valori derivanti dalle risultanze contabili al 31/12/2021.

- ATTIVITÀ

Le immobilizzazioni riguardano software, licenze, impianti allarme, acquisto di attrezzature non informatiche e costruzioni leggere per un totale di € 1.388,88.

Il suddetto importo è al netto degli ammortamenti per € 559,67 per quota immobilizzazioni materiali.

Con riferimento alla convenzione del 12 luglio 2016 tra CTC e CCIAA di Bologna sono stati affidati, in comodato d'uso gratuito, beni di proprietà della CCIAA di Bologna per euro 61.011,59, esposti nei conti d'ordine, ed utilizzati per l'attività caratteristica dell'Azienda.

L'attivo circolante consiste in:

I crediti di funzionamento ammontano a totali € 743.493,23, dei quali € 742.692,23 esigibili entro l'esercizio successivo (99,9 % del totale). Di questi € 239.696,49 sono crediti verso clienti al netto del "Fondo di svalutazione crediti" per € 32.472,89.

Il fondo svalutazione crediti, istituito al fine di riportare il valore dei crediti al loro presumibile valore di realizzo non è stato movimentato nel corso dell'esercizio.

Le disponibilità liquide, per totali € 81.979,03 risultano costituite da:

- somme depositate sul conto corrente bancario per € 81.979,03 come da estratto conto alla data del 31/12/2021
- la cassa contanti per minute spese, come risulta dalle relative scritture contabili, al 31/12/2021 è pari a 0.

Ratei e risconti attivi

Ammontano complessivamente ad euro 190,68, e si tratta esclusivamente di risconti attivi.

Descrizione Valore iniziale Valore finale Variazione

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti attivi	7.543	191	-7.352
TOTALE	7.543	7.543	-7.352

Nella posta sono comprese le quote per polizze di assicurazione di competenza del successivo esercizio.

- PASSIVITÀ

Il Patrimonio netto risulta attivo per € 82.181,16, derivante dalla somma tra l'importo dell'avanzo d'esercizio 2021 - pari ad € 52.181,16 - e l'importo del "Fondo di dotazione patrimoniale" pari ad € 30.000,00.

Tale fondo è stato costituito con delibera del CdA in data 19/12/2011 al fine di conservare l'accreditamento dell'Azienda presso la Regione Emilia Romagna necessario per l'espletamento dell'attività di formazione (Riferimento Delibera di Giunta Regione Emilia Romagna n.645/2011).

L'azienda speciale si rimette alle decisioni della Camera di Commercio in merito all'utilizzo dell'avanzo d'esercizio.

Il *trattamento di fine rapporto* ammonta ad € 445.419,33. Il totale è comprensivo dell'Accantonamento 2021 al netto delle erogazioni a seguito delle dimissioni di n. 3 dipendenti e di un'anticipazione erogata durante l'anno.

Descrizione	Valore iniziale	Accantonamenti	Utilizzi	Valore finale
Fondo T.F.R.	514.000,09	51.391,70	119.972,46	445.419,33
TOTALE	514.000,09			445.419,33

Tra i *debiti di funzionamento* la voce più consistente è rappresentata da “debiti vs/fornitori” per un importo totale pari ad € 121.971,10.

Il fondo *rischi ed oneri*, pari ad € 11.025,99 è costituito dal:

Fondo rischi per cause in corso per euro 3.525,99, istituito per far fronte alle spese connesse alla procedura di esecuzione immobiliare n. 71/2017, ed euro 7.500,00 come accantonamento per le spese legali del contenzioso con l'Agenzia delle Entrate.

Ratei e Risconti Passivi

Ammontano complessivamente ad euro 84,00, di cui 22,88 entro l'esercizio successivo ed euro 61,12 oltre, comunque entro 5 anni, e sono esclusivamente risconti passivi pluriennali rilevati per le quote di competenza futura del contributo in conto impianti di cui alla legge 160/2019 e alla legge 178/2020 per l'acquisto di beni strumentali nuovi. La posta ha avuto la seguente movimentazione.

Descrizione	Valore iniziale	Valore finale	Variazione
Risconti pluriennali	85	84	-1
TOTALE	85	84	-1

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda il conto economico, lo stesso è stato redatto in conformità all'allegato H al D.P.R. n. 254/2005. Nel prospetto risulta evidenziato il raffronto con l'esercizio precedente (anno 2020).

Il bilancio 2021 si è chiuso con un avanzo di esercizio, pari ad € 52.181,16. Nel dettaglio:

– RICAVI

Il totale dei ricavi è costituito da proventi e contributi per € 491.502,39 (All. H – punti 1, 2, 3, 4 e 5) e dal contributo della CC.I.AA. in conto esercizio per € 480.000,00 (All. H – punto 6).

	Valore al 31.12.2021	% sul totale
A) RICAVI ORDINARI		
Proventi da servizi	€ 200.558,00	20,64%
Altri proventi	€ 290.923,48	29,95%
Altri contributi	€ 20,91	0,00%
Contributo della Camera di Commercio	€ 480.000,00	49,41%
TOTALE (A)	€ 971.502,39	100,00%

Si osserva che i proventi da servizi incidono per il 20,64% sul totale dei ricavi, gli altri proventi per il 29,95% e il contributo della Camera di Commercio per il 49,41%.

– COSTI

I costi esposti sono costituiti dai Costi di struttura e dai Costi istituzionali per complessivi € 919.321,23

Tra i Costi di struttura, diminuiti rispetto al 2020 di circa il 4%, sono esposti i seguenti costi: personale pari ad € 644.606,48; locazione per € 22.760,10; prestazioni di servizi per € 32.400,25; oneri diversi di gestione per € 9.219,95; organi istituzionali (Collegio dei Revisori) per € 16.591,38, ammortamenti per € 559,67 e accantonamenti per € 7.500,00.

I costi del personale si riferiscono n.16 unità fino a luglio, n.15 unità fino a novembre e n.14 da dicembre 2021, per effetto di dimissioni e pensionamenti. I risparmi di quest'anno sono conseguenti agli effetti dell'emergenza Covid-19 sull'organizzazione del lavoro (maggior utilizzo ferie/permessi durante i lockdown, risparmi spese di trasferta, ecc).

Il Totale complessivo comprende gli importi relativi agli stipendi, ai contributi, agli oneri sociali e assistenziali e comprendono altresì le erogazioni previste dal contratto integrativo aziendale (indennità di mensa e welfare aziendale).

Gli Oneri diversi di gestione prevedono i costi di cancelleria, valori bollati, l'imposta di registro e i costi IRAP e IRES.

Si riportano di seguito le tabelle dalle quali si rilevano le variazioni rispetto all'esercizio precedente:

TOTALE B COSTI DI STRUTTURA	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
	€ 764.022,83	€ 733.637,83	€ - 30.385,00

In merito ai costi istituzionali si evidenzia che l'importo di € 18.724,96, relativo al noleggio sale attrezzate, è la quota parte del canone di locazione attribuibile all'attività istituzionale dell'azienda che va a sommarsi alla voce godimento beni di terzi, pari ad € 22.760,10, inserita fra i costi di funzionamento. Pertanto la somma complessiva del canone e delle spese condominiali ammonta nel 2021 a € 41.485,06, di cui € 17.194,07 quali spese fino al 30 giugno 2021 per la sede presso l'Unione Regionale e € 24.290,99 dal 1 luglio 2021 per la nuova sede di via Lepido. Queste spese sono ulteriormente ridotte rispetto al 2020 che ammontavano ad € 62.528,18.

TOTALE C COSTI ISTITUZIONALI	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Variazioni
Totale	€ 163.871,38	€ 185.683,40	€ + 21.812,02

* * *

Il Bilancio 2021 si chiude con un avanzo d'esercizio, pari ad € 52.181,16, costituito dalla differenza tra la somma del totale dei ricavi (€ 971.502,39) a fronte del totale dei costi (€ 919.321,23).

Indicatori economici			
Autonomia finanziaria	2020	2021	Diff.val. Ass.
<i>capacità di reperire fondi di finanziamento indipendenti dai contributi versati dalla CCIAA</i>			
<i>Ricavi propri/Totale entrate</i>	52,84%	50,59%	2,25
2020=537.832,70/1.017.832,70 2021=491.502,39/971.502,39			
Autonomia strutturale	2020	2021	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di coprire con risorse proprie i costi di struttura</i>			
<i>ricavi propri/Costi di struttura</i>	70,39%	67,00%	3,39
2020=537.832,70/764.022,83 2021=491.502,39/733.637,83			
Grado di focalizzazione	2020	2021	Diff.val. Ass.
<i>Capacità di impiego risorse economiche per attività istituzionali</i>			
<i>costi istituzionali/Totale costi</i>	17,66%	20,20%	2,54
2020=163.871,38/927.894,21 2021=185.683,40/919.321,23			

Dall'indicatore economico riguardante l'autonomia strutturale, risulta che l'Azienda nell'esercizio 2021 è stata in grado di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, circa il 67% della copertura dei costi strutturali.

Al riguardo, si ricorda che il D.P.R. n. 254/2005 recita al 2° comma dell'art. 65 "Le aziende speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali".

In tale calcolo non si è considerato che ai sensi della Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C/2007 parte di costi di struttura potrebbero essere direttamente attribuiti alla realizzazione dell'attività istituzionale coprendo completamente i costi di struttura.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dei debiti commerciali per l'anno 2021 si attesta a -10,49; tale indice evidenzia che l'Azienda procede al pagamento delle fatture relative a transazioni commerciali mediamente prima della scadenza delle stesse.

CONCLUSIONI

Il documento di bilancio presentato, al termine del riscontro a campione degli elementi probatori che giustificano i valori esposti e dell'esame di insieme, risulta essere stato redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'Azienda per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

Il Collegio dà atto, altresì, che i criteri di valutazione adottati, per quanto accertato, sono conformi alle norme regolamentari speciali e alle disposizioni del codice civile per quanto compatibili.

Il Collegio, dalle risultanze dei controlli effettuati, attesta pertanto:

- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- che la nota integrativa contiene le indicazioni ritenute necessarie per il completamento dell'informazione, come previsto anche dall'art. 2427 cc.;
- che nella redazione del bilancio è stato rispettato il principio della continuità dei criteri di valutazione da un esercizio all'altro.

Tenuto conto di quanto sopra esposto, con le osservazioni formulate, il Collegio a conclusione dell'esame espletato esprime il proprio

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio di esercizio 2021.

Bologna, 4 aprile 2022

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Acquisito il parere favorevole dei componenti presenti in video-collegamento, il Presidente sottoscrive il presente verbale

Silvia Quatela (presidente)

firmato

VERBALE N. 3/2022 del 4 aprile 2022
DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELL'AZIENDA SPECIALE
“CTC – CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO”
DELLA CC.I.AA. DI BOLOGNA

In data 4 aprile 2022 in videocomunicazione, si sono riuniti i sottoscritti Revisori: Silvia Quatela, Giuseppina Belardi, Piero Fabiani, Sindaci effettivi, al fine degli adempimenti connessi alla D.G.R.198/2013 Regione Emilia Romagna “Definizione delle modalità per la completa attuazione delle regole per l’accreditamento di cui alla DGR 645/2011”.

Il Collegio procede alla rilevazione dei seguenti indicatori.

Indicatori Finanziari Bilancio 31.12.2021

1. Indice di Disponibilità Corrente

$$\frac{[825.472,26 \text{ (Totale attivo circolante)} - 801,00 \text{ (Crediti scadenza > 12 mesi)} + 190,68 \text{ (Ratei/risconti attivi)}]}{[288.341,34 \text{ (Totale debiti)} - 0,00 \text{ (Debiti scadenza > 12 mesi)} + 84,00 \text{ (Ratei/risconti passivi)}]} = 2,86$$

Valore soglia: ≥ 1 (824.861,94/288.425,34) = 2,86

2. Durata media dei crediti

$$\frac{[742.692,23^1 \text{ (Crediti scadenza < 12 mesi)} + 0,00 \text{ (Rimanenze)} - 0,00 \text{ (Debiti, acconti)}] \cdot 365}{[971.502,39 \text{ (Valore della produzione)}]} = 279,03$$

Valore soglia: ≤ 200

3. Durata media dei debiti

$$\frac{[288.341,34 \text{ (Debiti scadenza < 12 mesi)} - 0,00 \text{ (Debiti finanziari e acconti)}] \cdot 365}{[913.086,23 \text{ (Costo della produzione)}]} = 115,26$$

Valore soglia ≤ 200

4. Incidenza degli Oneri Finanziari

$$\frac{[0,0 \text{ (Oneri finanziari)}]}{[971.502,39 \text{ (Valore della produzione)}]} = 0,00\%$$

Valore soglia: $\leq 3\%$

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Acquisito il parere favorevole dei componenti presenti in video-collegamento, il Presidente sottoscrive il presente verbale

Silvia Quatela (presidente)

firmato _____

¹ Fa parte dei crediti scadenza < 12 mesi il Contributo della Camera di Commercio di 480.000 euro, tale importo (credito verso CCIAA in conto esercizio) con rif al DPR 254/2005 viene erogato sulla base dell’Art.72 comma 6 sulla base delle esigenze di liquidità dell’azienda.



CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BOLOGNA

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA CTC CENTRO TECNICO DEL COMMERCIO, AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DI BOLOGNA, SVOLTASI IN DATA 11 aprile 2022

Sono presenti in presenza e in videocollegamento, secondo quanto previsto dall'Art 7 dello Statuto e secondo i D.P.C.M 2020 Emergenza COVID” convocati con regolare invito, spedito in data 5 aprile i Signori Consiglieri:

- Donatella Bellini, Presidente
- Gianluca Giordani, Consigliere
- Massimo Zucchini, Consigliere

Sono altresì presenti

Silvia Quatela – Presidente del Collegio dei revisori dei Conti

Giuseppina Belardi – Revisore dei Conti

Piero Fabiani - Revisore dei Conti

- Giada Grandi – Segretario generale della CCIAA

Svolge la funzione di segretario, il Direttore del CTC, Laura Ginelli

Constatata la presenza del numero legale dei componenti del Consiglio di Amministrazione, il Presidente inizia la trattazione degli argomenti iscritti all'OdG.

OMISSIS

4) Approvazione della Relazione e del Bilancio Consuntivo 2021

Il Presidente presenta al Consiglio il Bilancio consuntivo 2021 che chiude con un avanzo di gestione di euro 52.181,16

Come dettagliato nella Relazione allegata al Bilancio, si evidenzia, la positività del risultato quantitativo e qualitativo ottenuto per le attività svolte per le imprese che hanno usufruito dei servizi CTC e per attività svolte per la Camera di Commercio di Bologna.

OMISSIS

Dopo l'analisi il Consiglio approva all'unanimità dei presenti la relazione e il Bilancio consuntivo 2021

Sia il Bilancio Consuntivo corredato della Relazione illustrativa e della Nota integrativa che la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti si allegano al presente verbale e verranno inviati alla Camera di Commercio che provvederà ai conseguenti adempimenti amministrativi, secondo quanto previsto dall' ART. 66 COMMA 2 DPR 254/2005

Il Presidente

Dott.ssa Donatella Bellini

Firmato

IL SEGRETARIO GENERALE

Giada Grandi

IL PRESIDENTE

Valerio Veronesi